



# DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z JAVNIM NAROČILOM

Številka: 478-0008/2020-55

Datum: 13. 07. 2020

**Naročnik:** Občina Moravče, Vegova ulica 9, 1251 Moravče

**Predmet naročila:** Kanalizacija Cesta na Grmače – IV. faza

## VSEBINA DOKUMENTACIJE V ZVEZI Z JAVNIM NAROČILOM

### A. TEKSTUALNI DEL

	Stran
I. POVABILO K ODDAJI PONUDBE	2
II. NAVODILA GOSPODARSKIM SUBJEKTOM ZA IZDELAVO PONUDBE	3
III. RAZPISNI POGOJI	9
IV. RAZPISNI OBRAZCI IN VZORCI	16

### B. TEHNIČNA DOKUMENTACIJA

1. Popis del



## **I. POVABILO K ODDAJI PONUDBE**

- 1. NAROČNIK:** Občina Moravče, Vegova ulica 9, 1251 Moravče
- 2. PREDMET NAROČILA:** Kanalizacija Cesta na Grmače – IV. faza
- 3. POVABILO ZA ODDAJO PONUDBE:**

Naročnik vabi ponudnike, da oddajo svojo ponudbo v skladu z navodili. Ponudnik je lahko vsak gospodarski subjekt, registriran za dejavnost, ki je predmet razpisa in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja ter je strokovno usposobljen za njihovo izvajanje. Ponudnik je lahko tudi skupina izvajalcev, ki poda skupno ponudbo.

Ponudnik se lahko poteguje le za naročilo v celoti.

- 4. VRSTA POSTOPKA IN RAZDELITEV NA SKLOPE:**

Na podlagi 47. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 in 14/18; v nadaljnjem besedilu: ZJN-3) naročnik razpisuje naročilo po postopku naročila male vrednosti. Iz načela ekonomičnosti in celovitosti izvedbe gradnje javno naročilo ni razdeljeno na sklope.

- 5. PREDVIDENI ROK IZVEDBE:** 30. 11. 2020.

Vabimo Vas, da oddate svojo ponudbo.

Občina Moravče  
Župan  
Dr. Milan Balažič





## II. NAVODILA GOSPODARSKIM SUBJEKTOM ZA IZDELAVO PONUDBE

1. **Veljavna zakonodaja:** Postopek oddaje naročila poteka v skladu z veljavno slovensko zakonodajo ter zakonodajo EU, vezano na oddajo javnih naročil. Ponudniki v svojih ponudbah obvezno upoštevajo spodaj navedene zakone in predpise, razen če ni v določilih teh navodil oziroma pogojih zahtevano drugače:

- Zakon o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 in 14/18; v nadaljnjem besedilu: ZJN-3) ob upoštevanju sklepa Ustavnega sodišča Republike Slovenije, opr. št. U-I-180/19-17 z dne 7. 11. 2019;
- Izvedbena uredba Komisije (EU) 2015/1986 z dne 11. novembra 2015 o standardnih obrazcih za objavo obvestil na področju javnega naročanja in razveljavitvi Izvedbene Uredbe (EU) št. 842/2011;
- Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU11 in 60/17; v nadaljnjem besedilu: ZPVPJN);
- Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2020 in 2021 (ZIPRS2021, Uradni list RS, št. 75/19 in 61/20 – ZDLGPE);
- Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18);
- Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11- UPB);
- Gradbeni zakon (Uradni list RS, št. 61/17, 72/17 – popr. in 65/20; v nadaljnjem besedilu: GZ);
- Obligacijski zakonik (Uradni list RS, št. 97/07 – UPB, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631);
- Uredba o finančnih zavarovanjih pri javnem naročanju (Uradni list RS, št. 27/16) ter
- drugih zakonskih ali podzakonskih aktov, ki urejajo področje, na katerega se nanaša javno naročilo oz. predmet javnega naročila.

2. **Merilo:** Merilo za izbor najugodnejšega ponudnika je ekonomsko najugodnejša ponudba.

MERILO	UTEŽ
Cena	100%

Naročnik bo ocenjeval samo dopustne ponudbe ponudnikov.

3. **Jezik:** Postopek oddaje javnega naročila poteka v slovenskem jeziku. Ponudba je lahko v delu, ki se nanaša na tehnične značilnosti, kakovost in tehnično dokumentacijo (npr. prospekti, propagandni ter tehnični material), predložena v tujem jeziku. Če bo naročnik ocenil, da je potrebno del ponudbe, ki ni predložen v slovenskem jeziku, uradno prevesti v slovenski jezik, bo to zahteval in ponudniku določil ustrezn rok. Stroške prevoda nosi ponudnik.

Vse stroške s pripravo in predložitvijo ponudbe nosi ponudnik.



- 4. Gospodarski subjekt:** Posamezen gospodarski subjekt se lahko na predmetno naročilo prijavi samostojno in lahko odda samo eno ponudbo. V kolikor se prijavi v skupnem nastopu, lahko nastopa samo v eni skupini ponudnikov v skupnem nastopu. V kolikor bo posamezni gospodarski subjekt nastopal v več kot eni ponudbi (ali samostojno ali v okviru skupnega nastopa ali v kombinaciji le-teh), bo naročnik vse takšne ponudbe izločil. Podizvajalec lahko nastopa v več ponudbah.

**Ponudba skupine gospodarskih subjektov:** v postopku oddaje predmetnega javnega naročila lahko sodelujejo skupine gospodarskih subjektov, vključno z začasnimi združenji.

**Izvedba javnega naročila s podizvajalcem:** če bo ponudnik izvajal javno naročilo gradnje ali storitve s podizvajalci, mora v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 oziroma lastno izjavo in
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

- 5. Pojasnila razpisne dokumentacije:** Ponudniki lahko dobijo informacije v zvezi z izdelavo ponudbe in pojasnila k razpisni dokumentaciji na osnovi pisnih vprašanj, ki morajo biti podana v slovenskem jeziku na portalu javnih naročil Uradnega lista Republike Slovenije, ki bodo prispela najpozneje 3 (tri) dni pred rokom, predvidenim za oddajo ponudb.

Odgovore bo naročnik podal najpozneje 2 (dva) dni pred rokom, predvidenim za oddajo ponudb na portalu javnih naročil Uradnega lista Republike Slovenije, vključno z vprašanji, toda brez navedbe njihovega izvora. Naročnik ni dolžan odgovarjati na vprašanja zastavljena v tujem jeziku.

Naročnik ni odgovoren za pojasnila, razlage, dodatke, ki so bila ponudnikom dana v ustni obliki. Kakršnekoli dodatne razlage, dopolnila, podatki ali pojasnila, ki niso bila izdana v zgoraj navedeni obliki, ne obvezujejo naročnika.

Neodvisno od podatkov, ki so vsebovani v razpisni dokumentaciji, mora ponudnik pred oddajo ponudbe pridobiti vse podatke, ki se nanašajo na predmet naročila po tej razpisni dokumentaciji in lahko vplivajo na predmet naročila, na ponudbeno ceno ali ponudnikove obveznosti. Ponudnik ni upravičen do nobenega povišanja cene, ki ga utemeljuje s tem, da ni bil popolno obveščen o pogojih in stanju predmeta naročila.

Ponudniki morajo izjave predložiti na predpisanih obrazcih brez dodatnih pogojev; pripisi in dodatni pogoji ponudnika se ne upoštevajo. Potrdila in druga dokazila morajo odražati dejansko stanje.

- 6. Sprememba razpisne dokumentacije:** Naročnik si pridružuje pravico spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo na lastno pobudo ali kot odgovor na zahtevano pojasnila najkasneje 2 (dva) dni pred rokom za predložitev ponudb. Sprememba bo objavljena na portalu javnih naročil Uradnega lista Republike Slovenije. V primeru večjih sprememb ali dopolnitev razpisne



dokumentacije bo naročnik, glede na obseg in vsebino sprememb, po potrebi ustrezno podaljšal rok za predložitev ponudb.

Vsi dodatki, spremembe in pojasnila kot tudi odgovori na pisna vprašanja ponudnikov, ki jih bo sprejel ponudnik, so sestavni del razpisne dokumentacije in so obvezujoči za vse ponudnike.

Ponudbe, ki ne bodo upoštevale celotne razpisne dokumentacije in vseh dodatkov, bodo štete kot nedopustne in bodo izločene.

7. **Variantne ponudbe:** Ponudniki lahko ponudijo samo osnovno ponudbo. V primeru, da bo ponudnik ponudil še variantno ponudbo, se le-ta ne bo upoštevala.
8. **Priprava ponudbe:** Dokumentacija v zvezi z javnim naročilom je dostopna preko portala javnih naročil in na spletni strani naročnika [www.moravce.si](http://www.moravce.si).

Ponudba mora biti podana na obrazcih, ki so sestavni del razpisne dokumentacije naročnika v skladu s temi navodili oziroma na lastnih obrazcih, iz katerih pa izhajajo vsi podatki, ki so zahtevani v predmetni dokumentaciji v zvezi z javnim naročilom. Morebitni popravki morajo biti opremljeni z žigom in podpisom zakonitega zastopnika ali z njegove strani pooblaščen osebe (ob popravku).

**OPOZORILO:** Z elektronskim podpisom ponudbe v sistemu eJN2 se šteje, da je ponudnik podpisal dokumente v razdelkih »Predračun« in »ESPD obrazec«.

Ponudniki morajo v primeru, da je del ponudbe opredeljen kot poslovna skrivnost, sklep o poslovni skrivnosti priložiti ob elektronski oddaji ponudbe v razdelek »Drugi dokumenti«.

9. **Postopek za oddajo ponudb:** Ponudnik odda ponudbo na <https://ejn.gov.si/eJN2> v \*.pdf ali \*.jpg formatu ali \*.tif formatu do dne 27. 07. 2020 do 12.00 ure. Navodila za pripravo/oddajo ponudb: <https://ejn.gov.si/eJN2>.

V kolikor v predmetni dokumentaciji ni posebej določeno, se dokumenti iz ponudbe naložijo v ustrezne razdelke v sistemu eJN2.

Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

10. **Spremembe in umik ponudbe:** Ponudnik sme umakniti ponudbo, jo dopolniti ali zamenjati do poteka roka za predložitev ponudbe na enak način, kot jo je oddal. Po poteku roka za predložitev ponudbe ponudnik oddane prijave ne more več spremeniti, je dopolniti ali nadomestiti z novo, naročnik pa je ne sme prevzeti.
11. **Odpiranje ponudb:** Javno odpiranje ponudb bo naročnik izvedel preko sistema eJN2 dne 27. 07. 2020 ob 12.15 uri.



Javno bodo objavljeni naslednji podatki: naziv/ime ponudnika in dokument (razpisni obrazec št. 3), ki ga bo ponudnik pripel v zavihek »Predračun« v celoti.

- 12. Dopolnitve, spremembe, pojasnila ponudbe (peti odstavek 89. člena ZJN-3):** V kolikor bo naročnik ugotovil, da so ali se zdijo predložene informacije ali dokumentacija, nepopolne ali napačne oziroma manjkajo posamezni dokumenti manjkajo, bo zahteval, da ponudnik v petih (5) dneh po prejemu poziva predloži manjkajoče dokumente ali dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacijo. Popravki in dopolitve ponudbe morajo biti skladni s šestim odstavkom 89. člena ZJN-3.

Če ponudnik ne bo predložil manjkajočega dokumenta ali ne bo dopolnil, popravil ali pojasnil ustrezne informacije ali dokumentacije, bo naročnik ponudnika izključil.

Izključno naročnik sme, ob pisnem soglasju ponudnika, popraviti očitne računske napake, skladno s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3.

**OPOZORILO:** Naročnik si pridržuje pravico, da v primeru, kadar je to primerno oziroma potrebno, za komunikacijo s ponudniki uporabi neelektronska komunikacijska sredstva skladno z določilom drugega in četrtega odstavka 37. člena ZJN-3.

- 13. Dopustna ponudba (29. točka prvega odstavka drugega člena ZJN-3)** je ponudba, ki jo predloži ponudnik, za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev in ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje, njegova ponudba ustreza potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tehničnih specifikacijah in v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, je prispela pravočasno, pri njej ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija, naročnik je ni ocenil za neobičajno nizko in cena ne presega zagotovljenih sredstev naročnika.

- 14. Ustavitev postopka oddaje javnega naročila, zavrnitev vseh ponudb:** Naročnik si pridržuje pravico neoddati javnega naročila, pri čemer ponudniki nimajo pravice do kakršnih koli zahtevkov iz naslova neoddanega javnega naročila.

V skladu s prvim odstavkom 90. člena ZJN-3 lahko naročnik kadarkoli do roka za oddajo ponudb ustavi postopek oddaje javnega naročila.

Naročnik si pridržuje pravico zavrniti vse ponudbe. V tem primeru bo postopal v skladu s petim odstavkom 90. člena ZJN-3. V primeru zavrnitve katerekoli ali vseh ponudb ali v primeru prekinitve postopka ponudniki nimajo pravice do povrnitve katerihkoli stroškov.

- 15. Objava odločitve o oddaji javnega naročila:** Po sprejemu odločitve o oddaji naročila bo naročnik slednjo objavil na portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.

- 16. Poziv na podpis pogodbe:** Po pravnomočnosti sklepa o izbiri najugodnejšega ponudnika in še v času veljavnosti (opcije) ponudbe bo naročnik pozval izbranega ponudnika k podpisu pogodbe. Če se ponudnik v roku 8 dni ne bo odzval na poziv, se šteje, da je odstopil od





ponudbe.

Pogodba bo pričela veljati, ko jo bodo podpisale vse pogodbene stranke in bo izvajalec predložil bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

17. **Sprememba pogodb o izvedbi javnih naročil med njihovo veljavnostjo:** Naročnik si pridržuje pravico, da ob nastopu okoliščin, ki jih navaja 95. člen ZJN-3, spremeni pogodbo in sicer po postopku, kot ga opredeljuje predmetno določilo.
18. **Zaupnost dokumentacije v zvezi z javnim naročilom in poslovna skrivnost:** Ponudnik, ki prevzame razpisno dokumentacijo, se obvezuje, da jo bo uporabil samo za izdelavo ponudbe. Ponudnik bo vse podatke iz razpisne dokumentacije varoval kot poslovno skrivnost.

Naročnik mora zagotoviti varovanje podatkov, ki se glede na določbe zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov, tajne podatke ali gospodarske javne družbe, štejejo za osebne ali tajne podatke ali poslovno skrivnost. Celotna dokumentacija o oddanem javnem naročilu je po datumu oddaje naročila javna, če ne vsebuje poslovnih skrivnosti ali tajnih podatkov. Pred tem datumom določbe zakona, ki urejajo dostop do informacij javnega značaja, ne veljajo.

Ponudnik naj obrazce in izjave, za katere meni, da sodijo pod varstvo osebnih podatkov, zaupne ali poslovne skrivnost, označi s klavzulo »ZAUPNO« ALI »POSLOVNA SKRIVNOST« in parafa osebe, ki je podpisnik ponudbe. Če naj bo zaupen samo določen podatek v obrazcu ali dokumentu, mora biti zaupni del podčrtan, v isti vrstici ob desnem robu pa oznaka »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST« in parafa osebe, ki je podpisnik ponudbe.

Ob tem naročnik opozarja, da pod zaupne podatke ali poslovno skrivnost ne sodijo podatki, ki so predmet ocenjevanja ponudb oziroma na podlagi predpisov ne sodijo pod zaupne ali poslovno skrivnost. Dokumenti, ki jih ponudnik upravičeno označi kot zaupne ali poslovno skrivnost, bodo uporabljeni samo za namene javnega razpisa in ne bodo dostopni nikomur izven kroga oseb, ki bodo vključene v razpisni postopek. Ti podatki ne bodo nikjer javno objavljeni.

Naročnik bo obravnaval kot zaupne ali kot poslovno skrivnost tiste podatke v ponudbeni dokumentaciji, ki bodo označene s klavzulo »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST« in ne odgovarja za zaupnost podatkov, ki ne bodo označeni, kot je navedeno, razen podatkov, ki v skladu z veljavnimi predpisi sodijo pod zaupne podatke, poslovno skrivnost ali varstvo osebnih podatkov.

Ponudniki morajo pri določanju poslovne skrivnosti upoštevati določbe drugega odstavka 35. člena ZJN-3, ki določa, da »so javni podatki specifikacija ponujenega blaga, storitve ali gradnje, količine iz te specifikacije, cena na enoto, vrednosti posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.«.

V primeru, da bodo kot zaupno ali kot poslovna skrivnost označeni podatki, ki ne ustrezajo



pogojem določenim v 35. členu ZJN-3, bo naročnik ponudnika pozval, da oznako zaupnosti ali poslovna skrivnost umakne. Ponudnik to stori tako, da njegov zastopnik ali njegov pooblaščenec nad oznako napiše »PREKLIC«, vpiše datum in se podpiše ali naročniku posreduje pisno izjavo, da umika oznako zaupnosti, podpisano s strani zakonitega zastopnika ponudnika. Naročnik si pridružuje pravico sam umakniti oznako zaupnosti iz dokumentov ali podatkov, ki v skladu z zakonom sodijo pod javne podatke.

- 19. Pravno varstvo:** Zahtevek za revizijo lahko skladno z ZPVPJN vloži vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev javnega naročila in ji je ali bi ji lahko z domnevno kršitvijo nastala škoda.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, se lahko vloži najkasneje v roku desetih (10) delovnih dni od dneva:

- objave obvestila o javnem naročilu ali
- obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika iz razpisne dokumentacije ali predhodno objavljenega obvestila o naročilu ali
- prejema povabila k oddaji ponudbe.

Zahtevek za revizijo mora biti obrazložen in mora vsebovati najmanj vse sestavine iz 15. člena ZPVPJN:

- ime in naslov vlagatelja zahtevka ter kontaktno osebo,
- ime naročnika,
- oznako javnega naročila oziroma odločitev o oddaji javnega naročila ali priznani sposobnosti,
- predmeta javnega naročila,
- pooblastilo za zastopanje v predrevizijskem in revizijskem postopku, če vlagatelj nastopa s pooblaščenecem,
- potrdilo o vplačani taksi, ki v skladu s 71. členom ZPVPJN znaša za zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, 2.000,00 EUR.

Taksa v višini 2.000,00 EUR se vplača na TRR pri Ministrstvu za finance, št. 01100-1000358802, sklic 11 16110-7111290-XXXXXXLL (prvih šest števil je zaporedna številka objave na portalu javnih naročil, zadnji dve številki pomenita oznako leta).

Zahtevek za revizijo se vloži v dveh izvodih pri naročniku neposredno ali se pošlje naročniku po pošti priporočeno ali priporočeno s povratnico.





### III. RAZPISNI POGOJI

**A) Podatki o gospodarskem subjektu (Razpisni obrazec št. 1a ali 1b in 1c).**

V kolikor daje skupina ponudnikov skupno ponudbo, se navedejo poslovodeči ponudnik in vsi ponudniki v skupnem poslu, prav tako mora ponudnik navesti vse podizvajalce in vse subjekte, katerih zmogljivost bo uporabil skladno s priloženimi razpisnimi obrazci.

V primeru predložitve ponudbe s podizvajalci je obvezno v obrazcu 1c navesti sledeče podatke:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- izpolnjene lastne izjave teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3,
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Vsak podizvajalec mora izpolniti razpisni obrazec št. 1d.

V primeru sklenitve pogodbe bodo isti podizvajalci oz. ponudniki v skupnem poslu imenovani tudi v pogodbi z naročnikom in jih ponudnik brez pisnega soglasja naročnika ne sme zamenjati!

**Zahteva podizvajalca in pooblastilo ponudniku za neposredno plačilo (Razpisni obrazec št. 1e).**

V kolikor podizvajalec zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno po ZJN-3, obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca.

V kolikor podizvajalec ne zahteva neposrednega plačila, mora ponudnik podati izjavo, da bo skladno z določilom šestim odstavkom 94. člena ZJN-3 podal pisno izjavo o poplačilih (Razpisni obrazec št. 1f).

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, razen v primeru iz tretjega odstavka 75. člena ZJN-3. Ne glede na to, ali je naročnik v razpisni dokumentaciji kot relevantne opredelil razloge za izključitev iz šestega odstavka 75. člena ZJN-3, lahko zavrne vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz točke č), d), g) in h) šestega odstavka 75. člena ZJN-3.

**B) Krovna izjava ponudnika (Razpisni obrazec št. 2).**

**C) Ponudbeni predračun (Razpisni obrazec št. 3).**

Ponudbena cena se oblikuje na temelju **obračuna na osnovi fiksnih cen na enoto.**



Ponudbena cena mora zajemati vse pričakovane in predvidene storitve v skladu s popisom del:

- skupna dela za oba kanala: preddela ter zaključna in ostala dela;
- Kanal 1 in Kanal 2: preddela, zemeljska dela, kanalizacija, priključki in cestni požiralniki, voziščne konstrukcije, zaključna in ostala dela.

Ponudbena cena mora vključevati tudi:

- stroške pripravljalnih del, organizacije, ureditve in varovanja gradbišča;
- stroške nabave in vgradnje vsega materiala in opreme, predvidenega za vgradnjo in montažo;
- izdelavo ali najem in koriščenje, montažo in demontažo vseh delovnih ter zaščitnih odrov, ograj ipd.;
- stroške prevozov, raztovarjanja in skladiščenja na gradbišču ter notranjega transporta na gradbišču;
- stroške zaključnih del na gradbišču z odvozom odvečnega materiala in stroške vzpostavitve prvotnega stanja, kjer bo to potrebno;
- stroške vzdrževanja začasnih internih poti na gradbišču in stroške čiščenja javnih ter drugih poti in okolja izven gradbišča, ki jih bo onesnažil s svojimi vozili ali deli izvajalec ali njegov podizvajalec;
- stroške električne energije, vode, TK priključkov in morebitne ostale stroške v času gradnje;
- stroške predpisanih ukrepov varstva pri delu in varstva pred požarom, ki jih mora izvajalec obvezno upoštevati;
- stroške za popravilo morebitnih škod, ki bi nastale na objektu kot celoti oz. delu objekta, dovoznih cestah, zunanjem okolju, komunalnih vodih in priključkih po krivdi izvajalca;
- stroške vseh predpisanih kontrol materialov, atestov in garancij za materiale vgrajene v objekt, stroške nostrifikacije in meritev pooblaščenih institucij, potrebnih za uspešno primopredajo del, pri čemer morajo biti dokumenti obvezno prevedeni v slovenščino in nostrificirani od pooblaščenice institucije v RS;
- stroške v zvezi z odvozom odvečnega materiala skladno s Pravilnikom lokalne deponije in
- vse ostale stroške potrebne za izvedbo del, vključno s stroški v zvezi s tehničnim pregledom;
- morebitni ne naštetni ostali stroški;
- pridobitev vseh dokumentov, dokazil, izkazov, soglasij potrebnih za uporabno dovoljenje (DZO).

**Davek na dodano vrednost se prikaže ločeno v rekapitulaciji!**

Ponudnik ne bo mogel uveljavljati naknadnih podražitev iz naslova nepopolne ali neustrezne razpisne dokumentacije, za tiste dele izvedbe javnega naročila, ki v razpisni



dokumentaciji niso bili ustrezno opredeljeni, pa bi jih glede na predmet javnega naročila in na celotno dokumentacijo ponudnik lahko predvidel.

**Rok izvedbe:**

- začetek izvajanja del: **20. 08. 2020.**
- zaključek izvajanja del: **30. 11. 2020.**

**Veljavnost ponudbe:** do 30. 09. 2020.

**D) Razlogi za izključitev (75. člen ZJN-3)**

**Vsi gospodarski subjekti** v ponudbi (tj. ponudnik, vsi ponudniki v skupnem nastopu in podizvajalci) predložijo podpisano in žigosano o lastno izjavo (tretji odstavek 47. člena ZJN-3). Izpolnjevanje pogojev se ugotavlja **za vsak gospodarski subjekt posamično.**

**Izjava**, da gospodarskemu subjektu kot pravni osebi ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ima pooblastilo za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo in 54/15; v nadaljnjem besedilu: KZ-1):

- terorizem (108. člen KZ-1),
- financiranje terorizma (109. člen KZ-1),
- ščuvanje in javno povečevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1),
- novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1),
- spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1),
- trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1),
- sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),
- kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1),
- goljufija (211. člen KZ-1),
- protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),
- povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),
- oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),
- poslovna goljufija (228. člen KZ-1),
- goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),
- preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),
- preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),
- preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),
- ponareditev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),
- izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),



- zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),
- zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),
- zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),
- zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),
- nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),
- nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),
- ponarejanje denarja (243. člen KZ-1),
- ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),
- pranje denarja (245. člen KZ-1),
- zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),
- uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),
- izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1),
- davčna zatajitev (249. člen KZ-1),
- tihotapstvo (250. člen KZ-1),
- zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1),
- oškodovanje javnih sredstev (257.a člen KZ-1),
- izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),
- jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),
- dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),
- sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),
- dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),
- hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

**Izjava**, da gospodarski subjekt na dan oddaje ponudbe ali prijave izpolnjuje obvezne dajatve in druge nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni urad v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika:

- če vrednost neplačanih zapadlih obveznosti ne znaša 50 evrov ali več oziroma
- je imel predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let od dne oddaje ponudbe ali prijave.

**Izjava**, da gospodarski subjekt na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijav, ni izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami.

**Izjava**, da gospodarskemu subjektu v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudbe ni bila s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo.



**Izjava** gospodarskega subjekta, da ga lahko naročnik izključi iz postopka javnega naročanja (šesti odstavek 75. člena ZJN-3):

- če lahko naročnik na kakršen koli način izkaže kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3;
- če se je nad gospodarskim subjektom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami;
- če lahko naročnik z ustreznimi sredstvi izkaže, da je gospodarski subjekt zagrešil hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar je omajana njegova integriteta;
- če lahko naročnik upravičeno sklepa, da je gospodarski subjekt z drugimi gospodarskimi subjekti sklenil dogovor, katerega cilj ali učinek je preprečevati, omejevati ali izkrivljati konkurenco. Šteje se, da je sklepanje naročnika iz prejšnjega stavka upravičeno, če organ, pristojen za varstvo konkurence, na podlagi prijave naročnika v 15 dneh naročniku sporoči, da bo uvedel postopek ugotavljanja kršitve;
- če nasprotja interesov iz tretjega odstavka 91. člena ZJN-3 ni mogoče učinkovito odpraviti z drugimi, blažjimi ukrepi;
- če izkrivljanje konkurence zaradi predhodnega sodelovanja gospodarskih subjektov pri pripravi postopka javnega naročanja v skladu s 65. členom ZJN-3 ni mogoče učinkovito odpraviti z drugimi, blažjimi ukrepi;
- če so se pri gospodarskem subjektu pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila ali prejšnji koncesijski pogodbi, sklenjeni z naročnikom, pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije;
- če je gospodarski subjekt kriv dajanja resnih zavajajočih razlag pri dajanju informacij, zahtevanih zaradi preverjanja obstoja razlogov za izključitev ali izpolnjevanja pogojev za sodelovanje, ali če ni razkril teh informacij ali če ne more predložiti dokazil, ki se zahtevajo v skladu z 79. členom ZJN-3;
- če je gospodarski subjekt poskusil neupravičeno vplivati na odločanje naročnika ali pridobiti zaupne informacije, zaradi katerih bi lahko imel neupravičeno prednost v postopku javnega naročanja, ali iz malomarnosti predložiti zavajajoče informacije, ki bi lahko pomembno vplivale na odločitev o izključitvi, izboru ali oddaji javnega naročila.

Gospodarski subjekt predloži lastno izjavo (Razpisni obrazec št. 4).

**Pooblastilo** za pridobitev potrdila iz kazenske evidence za pravne in fizične osebe ter vpogled v e-dosje (Razpisni obrazec št. 5 in 6).



## **E) Pogoji za sodelovanje (76. člen ZJN-3)**

### **1. Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti**

**Izjava** gospodarskega subjekta, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo, da je registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet tega naročila in ima veljavno dovoljenje pristojnega organa za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila, če je za opravljanje take dejavnosti na podlagi posebnega zakona takšno dovoljenje potrebno, ali morajo biti člani posebne organizacije, da bi lahko v državi, v kateri imajo svoj sedež, opravljali storitev. (Razpisni obrazec št. 7).

**Opomba:** v primeru skupne ponudbe predloži izjavo vsak subjekt.

### **2. Ekonomski in finančni položaj:**

**Izjava** gospodarskega subjekta, da:

- v zadnjih 6 mesecih od roka za oddajo ponudb ni bil v blokadi,
- na dan pred rokom za oddajo ponudbe ni imel dospelih neporavnanih obveznosti,
- ima na dan roka za oddajo ponudbe izkazano kreditno tveganje kot poslovni subjekt z investicijsko bonitetno oceno od SB1 do SB7 ter
- izjava, da prihodki gospodarskega subjekta v letu 2019 znašajo najmanj 100.000,00 evrov. (Razpisni obrazec št. 7).

**Opomba:** V primeru skupne ponudbe se pogoji iz zadnje alineje te točke seštevajo. Gospodarski subjekt lahko glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem po potrebi uporabi zmogljivosti drugih subjektov, ne glede na pravno razmerje med njim in temi subjekti.

### **3. Tehnična in strokovna usposobljenost**

- a) Spisek referenc gospodarskega subjekta**, to je najvažnejših referenc v zadnjih petih (5) letih pred rokom za oddajo ponudb in sicer, da je gospodarski subjekt izvedel vsaj tri (3) istovrstne posle tj. tista dela iz specifikacije naročila, ki jih gospodarski subjekt prevzema v ponudbi v vrednosti vsaj **100.000,00 EUR (brez DDV)** za posameznega naročnika (Razpisni obrazec 8).

Obrazcu morajo biti priložena **potrdila naročnikov** in sicer za vsako naročilo, ki ga gospodarski subjekt v obrazcu navaja (Razpisni obrazec 8a), sicer reference ne bodo priznane. Naročnik, ki potrди referenčno potrdilo o izvedbi del, je tretja (pravna) oseba, kar pomeni, da navedenega potrdila ne more potrditi gospodarski subjekt sam sebi oz. izvajalcu v skupnem nastopu, sicer reference ne bodo priznane.

- b) Spisek referenc za vodjo del** in sicer, da je v zadnjih petih (5) letih pred rokom za oddajo ponudbe sodeloval pri izvedbi vsaj treh (3) istovrstnih poslov (tj. tistega dela iz specifikacije naročila, ki ga gospodarski subjekt prevzema v





ponudbi) v vrednosti vsaj **100.000,00 evrov (brez DDV)** za posamezni projekt/naročnika (Razpisni obrazec št. 9).

Obrazcu morajo biti priložena potrdila naročnikov in sicer za vsak objekt, ki ga gospodarski subjekt v obrazcu navaja (Razpisni obrazec 9a), sicer reference ne bodo priznane. Naročnik, ki potrdi referenčno potrdilo o izvedbi del, je tretja (pravna) oseba, kar pomeni, da navedenega potrdila ne more potrditi gospodarski subjekt sam sebi oz. ga ne more potrditi izvajalec v skupnem nastopu, sicer reference ne bodo priznane.

Predvideni odgovorni vodja mora izpolnjevati pogoje za vodjo del skladno z določilom 14. člena GZ.

**Obvezna priloga:** pogodba o zaposlitvi in M1 obrazec ter dokazilo o vpisu v poklicno zbornico.

**Opomba:** V primeru skupne ponudbe se pogoji iz točke a) seštevajo. Gospodarski subjekt lahko glede pogojev v zvezi s tehnično in strokovno sposobnostjo po potrebi uporabi zmogljivosti drugih subjektov, ne glede na pravno razmerje med njim in temi subjekti.

- F)** V kolikor daje skupina gospodarskih subjektov skupno ponudbo, morajo podpisati in priložiti **dogovor o oddaji skupne ponudbe**, iz katerega bo nedvoumno razvidno:
- imenovanje poslovodečega ponudnika pri izvedbi naročila,
  - pooblastilo poslovodečemu in odgovorni osebi za podpis ponudbe in pogodbe,
  - izjava, da so seznanjeni z navodili ponudnikom in razpisnimi pogoji ter merili za dodelitev naročila in da z njimi v celoti soglašajo,
  - soglasje poslovodečega o možnosti neposrednega plačevanja izvajalcu v skupnem nastopu s strani investitorja,
  - navedba, da odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno.

V primeru sklenitve pogodbe bodo isti gospodarski subjekti tudi imenovani v pogodbi med naročnikom in poslovodečim ponudnikom.

- G)** Gospodarski subjekt se zavezuje, da bo v primeru, če bo izbran, v osmih (8) dneh od prejema poziva naročnika, skladno s šestim odstavkom 91. člena ZJN-3 posredoval podatke o:
- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
  - gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

Novela Zakona o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 57/12 z dne 27. 07. 2012) ukinja tihe družbe, ki po samem zakonu prenehajo obstajati z dnem, ko začne veljati zakon, to je dne 28. 07. 2012. Za družbe s sedežem v Republiki Sloveniji tako del določbe šestega odstavka 14. člena ZIntPK, ki določa kot obvezno sestavino izjave o



lastniški strukturi tudi navedbo o tihih družbenikih, ne pride več v poštev. Določba še vedno nespremenjeno velja za tuje družbe, če po tujem pravu obstaja institut tihe družbe.

**Izjava** (Razpisni obrazec št. 10).

- H) Izjava** ponudnika, da se strinja z vsebino razpisne dokumentacije za oddajo naročila (Razpisni obrazec št. 11).
- I) Izjava** ponudnika, da se strinja s plačilnimi pogoji (Razpisni obrazec št. 12).
- J) Izpolnjen, podpisan in žigosan vzorec pogodbe** (Razpisni obrazec št. 13).
- K) Menična izjava gospodarskega subjekta za resnost ponudbe** (v dveh izvodih) v višini 5.000,00 evrov, izstavljena v skladu z vzorcem menične izjave (Razpisni obrazec št. 14) **s priloženo menico**.
- L) Originalna izjava gospodarskega subjekta, da bo pridobil finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti** v višini 10% pogodbene vrednosti z DDV; zavarovanje bo izbrani izvajalec predložil v 10 dneh po podpisu pogodbe (Razpisni obrazec št. 15). Izjava se izdaja v skladu z vzorcem garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (Razpisni obrazec št. 15a).
- M) Originalna izjava gospodarskega subjekta, da bo pridobil finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi** v višini 5% pogodbene vrednosti z DDV; zavarovanje bo izbrani izvajalec predložil ob izstavitvi končne situacije (Razpisni obrazec št. 16). Izjava se izdaja v skladu z vzorcem garancije za odpravo napak v garancijski dobi (Razpisni obrazec št. 16a).
- N) Cenik kalkulativnih elementov** (Razpisni obrazec št. 17).



**OBČINA MORAVČE**  
Občinska uprava  
Vegova ulica 9, 1251 Moravče

tel.01/724-714-0, fax 01/723-10-35  
E-mail: [obcina@moravce.si](mailto:obcina@moravce.si)

---

#### **IV. RAZPISNI OBRAZCI IN VZORCI**

---

---



**Razpisni obrazec št. 1a**

**PODATKI O GOSPODARSKEM SUBJEKTU  
- V SAMOSTOJNEM NASTOPU**

Naziv	
Naslov in sedež	
Pooblaščenec za podpis pogodbe	
Kontaktna oseba	
Telefon kontaktne osebe	
E-pošta kontaktne osebe	
Transakcijski račun	
Matična številka	
ID številka za DDV	

Datum:

Žig:

Podpis:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



**Razpisni obrazec št. 1b**

**PODATKI O GOSPODARSKEM SUBJEKTU  
– SKUPINA IZVAJALCEV, KI DAJE SKUPNO PONUDBO**

Poslovodeči partner:

Naziv:	
Naslov in sedež:	
Pooblaščenec za podpis pogodbe	
Kontaktna oseba	
Telefon kontaktne osebe	
E-pošta kontaktne osebe	
Transakcijski račun	
Matična številka	
ID številka za DDV	

Ostali ponudniki v skupni ponudbi:

Naziv	
Naslov in sedež	
Pooblaščenec za podpis pogodbe	
Kontaktna oseba	
Telefon kontaktne osebe	
E-pošta kontaktne osebe	
Transakcijski račun	
Matična številka	
ID številka za DDV	



Naziv	
Naslov in sedež	
Pooblaščenec za podpis pogodbe	
Kontaktna oseba	
Telefon kontaktne osebe	
E-pošta kontaktne osebe	
Transakcijski račun	
Matična številka	
ID številka za DDV	

Naziv	
Naslov in sedež	
Pooblaščenec za podpis pogodbe	
Kontaktna oseba	
Telefon kontaktne osebe	
E-pošta kontaktne osebe	
Transakcijski račun	
Matična številka	
ID številka za DDV	

Datum:

Žig:

Podpis:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_





**Razpisni obrazec št. 1c**

**PODATKI O GOSPODARSKEM SUBJEKTU  
– PODIZVAJALCI**

Pri izvedbi javnega naročila bodo sodelovali sledeči podizvajalci:

Podizvajalec (firma in sedež)	Vrsta del, ki jih bodo izvajali	Vrednost del, ki jih bodo izvajali (v EUR)	Delež (v %)	Zakoniti zastopnik ali pooblaščen oseba za zastopanje

Datum:

Žig:

Podpis:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



**Razpisni obrazec št. 1d**

**PODATKI O GOSPODARSKEM SUBJEKTU  
- PODIZVAJALCU**

Naziv podizvajalca:	
Naslov in sedež:	
Zakoniti zastopnik:	
Matična številka:	
ID številka za DDV:	
Transakcijski račun/i:	
Kontaktna oseba podizvajalca:	
Telefon kontaktne osebe:	
E-pošta kontaktne osebe:	
Dela, ki jih prevzema podizvajalec:	
Kraj in rok izvedbe del, ki jih prevzema podizvajalec:	
Vrednost del, ki jih prevzema podizvajalec brez DDV:	_____ EUR

Kraj in datum:

Žig:

Podpis odgovorne osebe  
podizvajalca:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



**Razpisni obrazec št. 1e**

**IZRECNA ZAHTEVA PODIZVAJALCA ZA NEPOSREDNA PLAČILA**

Podizvajalec

\_\_\_\_\_  
(naziv in naslov podizvajalca)

soglašam, da naročnik naše terjatve do ponudnika, ki bodo izhajale iz opravljenega dela pri izvedbi naročila, plačuje neposredno na naš transakcijski račun, in sicer na podlagi izstavljenih situacij, ki jih bo predhodno potrdil izvajalec in bodo priloga situacijam, ki jo bo naročniku izstavil izvajalec.

Kraj in datum:

Žig:

Podpis odgovorne osebe  
podizvajalca:

**POOBLASTILO ZA NEPOSREDNO PLAČEVANJE PODIZVAJALCEM**

Ponudnik:

\_\_\_\_\_  
(naziv)

pooblaščam naročnika Občino Moravče, Vegova ulica 9, 1251 Moravče, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje podizvajalcem, ki smo jih kot ponudnik navedli v razpisnem obrazcu 1c in zanje priložili podatke na razpisnem obrazcu 1d.

Datum:

Žig:

Podpis odgovorne osebe  
ponudnika:

(Navodilo: obrazec fotokopirajte za potrebno število podizvajalcev.)



**Razpisni obrazec št. 1f**

**IZJAVA GOSPODARSKEGA SUBJEKTA - PONUDNIKA**

---

V zvezi z naročilom »Kanalizacija Cesta na Grmače - IV. faza«, z oznako \_\_\_\_\_,

s polno odgovornostjo izjavljamo, da bomo skladno z določilom šestega odstavka 94. člena ZJN-3 v roku 60 dni po prejemu plačila končnega računa ali situacije naročniku posredovali lastno pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje, neposredno povezane s predmetom javnega naročila.

Datum:

Žig:

Podpis:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Navdilo: Izjava se izpolni, žigosa in podpiše le v primeru, da podizvajalec ni zahteval neposrednih plačil.



## Razpisni obrazec št. 2

### KROVNA IZJAVA GOSPODARSKEGA SUBJEKTA OZ. POSLOVODEČEGA PARTNERJA

**S polno odgovornostjo izjavljamo, da:**

1.	vse izjave in navedbe, ki smo jih podali v ponudbi, ustrezajo dejanskemu stanju, naročniku pa dajemo pravico, da jih preveri pri sodelujočih subjektih v ponudbi ali pristojnih ustanovah oz. inštitucijah;
2.	v primeru tega javnega naročila nismo, skupaj s podizvajalci oz. ponudniki v skupnem nastopu, izdelali oz. sodelovali z izdelovalci pri izdelavi razpisne dokumentacije ali njenih delov; prav tako izdelovalci razpisne dokumentacije niso sodelovali z nami pri pripravi ponudbe;
3.	nam zakon ne prepoveduje skleniti pogodbe za izvedbo javnega naročila;
4.	bodo strokovnjaki/kadri, ki jih navajamo v ponudbi, tudi izvajali projekt, ki je predmet tega javnega naročila;
5.	bomo glede na že sklenjene pogodbe, v primeru, da bomo izbrani, sposobni kvalitetno izvajati dela razpisanega javnega naročila in da razpolagamo z zadostnimi tehničnimi zmogljivostmi.
6.	ne obstajajo razlogi za omejitev poslovanja po 35. členu Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – UPB-2), ki imajo v primeru neupoštevanja teh določil, za posledico ničnost pogodbe.
7.	vse kopije dokumentov, ki so priloženi ponudbi, ustrezajo originalom;
8.	ne bomo imeli do naročnika predmetnega razpisa nobenega odškodninskega zahtevka, če ne bomo izbrani kot najugodnejši ponudnik, oz. da v primeru ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb ali odstopa od izvedbe javnega naročila ne bomo zahtevali povrnitve nobenih stroškov, ki smo jih imeli s pripravo ponudbene dokumentacije;
9.	vse navedbe iz ponudbe ustrezajo dejanskemu stanju – gospodarski subjekt naročniku daje pooblastilo, da jih preveri pri pristojnih organih, za kar bomo na naročnikovo zahtevo predložili ustrezna pooblastila, če jih bo ta zahteval;
10.	v celoti sprejemamo pogoje javnega razpisa in vse pogoje, navedene v razpisni dokumentaciji, pod katerimi dajemo svojo ponudbo, ter soglašamo, da bodo ti pogoji v celoti sestavni del pogodbe;
11.	smo pri pripravi ponudbe in bomo pri izvajanju pogodbe spoštovali obveznosti, ki izhajajo iz predpisov o varstvu pri delu, zaposlovanju in delovnih pogojih, veljavnih v Republiki Sloveniji;
12.	smo zanesljiv ponudnik, sposoben upravljanja, z izkušnjami, ugledom in zaposlenimi, ki so sposobni izvesti razpisana dela, ter da razpolagamo z zadostnimi tehničnimi in kadrovskimi zmogljivostmi za izvedbo javnega naročila;
13.	bomo vsa zahtevana dela izvajali strokovno in kvalitetno po pravilih stroke v skladu z veljavnimi predpisi (zakoni, pravilniki, standardi, tehničnimi soglasji), tehničnimi navodili, priporočili in normativi ter okoljevarstvenimi predpisi;
14.	bomo javno naročilo izvajali s strokovno usposobljenimi delavci oziroma kadrom;



15.	bomo v primeru zamenjave priglašeni podizvajalcev ali priglašeni kadrov pred njihovo menjavo pridobili pisno soglasje naročnika;
16.	bomo v primeru uvedbe novih podizvajalcev, ki niso priglašeni v ponudbi, predhodno pridobili pisno soglasje naročnika;
17.	bodo vsi novi podizvajalci, ki niso navedeni v ponudbi, izpolnjevali vse naročnikove pogoje, ki jih morajo izpolnjevati podizvajalci;
18.	bodo vsi novi podizvajalci, ki bodo zamenjali priglašene podizvajalce, na katere kapacitete se je ponudnik skliceval pri oddaji ponudbe, zagotavljali najmanj kapacitete v enakem obsegu oziroma najmanj v obsegu, ki bi zadoščal za priznanje usposobljenosti, če bi bili ti podizvajalci navedeni v sami ponudbi namesto podizvajalcev, ki jih zamenjujejo;
19.	bodo vsi zamenjani kadri ob morebitni menjavi izpolnjevali kadrovske pogoje, ki jih je določil naročnik v razpisni dokumentaciji;
20.	se v celoti strinjamo in sprejemamo pogoje naročnika, navedene v tej razpisni dokumentaciji, da po njih dajemo svojo ponudbo za izvedbo razpisnih del ter da pod navedenimi pogoji pristopamo k izvedbi predmeta javnega naročila;
21.	smo ob izdelavi ponudbe pregledali vso razpoložljivo razpisno dokumentacijo;
22.	smo v celoti seznanjeni z vso relevantno zakonodajo, ki se upošteva pri oddaji tega javnega naročila;
23.	smo v celoti seznanjeni z obsegom in zahtevnostjo javnega naročila;
24.	bomo vse prevzete obveznosti izpolnili v predpisani količini, kvaliteti in rokih, kot to izhaja iz razpisne dokumentacije za oddajo tega javnega naročila;
25.	smo pri sestavi ponudbe upoštevali obveznosti do svojih morebitnih podizvajalcev;
26.	za nas ne obstaja absolutna prepoved poslovanja z naročnikom, kot izhaja iz 35. člena ZIntPK;
27.	so navedeni podatki v ponudbi in prilogah resnični in verodostojni.

Datum:

Žig:

Podpis:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_





**Razpisni obrazec št. 3**

**PONUDBENI PREDRAČUN št. \_\_\_\_\_**

1. V skladu z razpisnimi pogoji in razpisno dokumentacijo smo pripravljene izvesti naročilo za ceno:

Poz.	Opis del	Cena
<b>A.</b>	<b>SKUPNA DELA ZA OBA KANALA</b>	
1.	preddela	EUR
2.	zaključna in ostala dela	EUR
<b>B.</b>	<b>KANAL 1</b>	EUR
1.	preddela	EUR
2.	zemeljska dela	EUR
3.	kanalizacija	EUR
4.	priključki in cestni požiralniki	EUR
5.	voziščne konstrukcije	EUR
6.	zaključna in ostala dela	EUR
<b>C.</b>	<b>KANAL 2</b>	EUR
1.	preddela	EUR
2.	zemeljska dela	EUR
3.	kanalizacija	EUR
4.	priključki in cestni požiralniki	EUR
5.	voziščne konstrukcije	EUR
6.	zaključna in ostala dela	EUR
<b>Vrednost del brez DDV(A.-C.):</b>		<b>EUR</b>
<b>- popust _____ %</b>		<b>EUR</b>
<b>Vrednost del z upoštevanjem popusta:</b>		<b>EUR</b>
<b>+ DDV 22 %</b>		<b>EUR</b>
<b>PONUDBENA CENA (z DDV):</b>		<b>EUR</b>

(z besedo: \_\_\_\_\_ evrov \_\_\_/100)



2. **Ponudbena cena** se oblikuje po principu »obračun na osnovi fiksnih cen na enoto«.
3. **Rok** izvedbe razpisanih storitev: do 30. 11. 2020.
4. **Veljavnost ponudbe** do 30. 09. 2020.

Datum:

Žig:

Podpis:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Obvezna priloga: izpolnjen popis del!**



---

## Razpisni obrazec št. 4

### IZJAVA O SPOSOBNOSTI GOSPODARSKEGA SUBJEKTA

**Gospodarski subjekt** (obrazec izpolnijo vsi udeleženi gospodarski subjekti v ponudbi, tj. ponudnik, morebitni ponudniki v skupnem poslu in podizvajalci):

---

(naziv gospodarskega subjekta)

---

(naslov)

#### Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da:

gospodarskemu subjektu kot pravni osebi ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ima pooblastilo za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo in 54/15; v nadaljnjem besedilu: KZ-1):

- terorizem (108. člen KZ-1),
- financiranje terorizma (109. člen KZ-1),
- ščuvanje in javno povelečevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1),
- novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1),
- spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1),
- trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1),
- sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),
- kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1),
- goljufija (211. člen KZ-1),
- protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),
- povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),
- oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),
- poslovna goljufija (228. člen KZ-1),
- goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),
- preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),
- preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),
- preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),
- ponaređitev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),
- izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),
- zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),



- zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),
- zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),
- zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),
- nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),
- nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),
- ponarejanje denarja (243. člen KZ-1),
- ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),
- pranje denarja (245. člen KZ-1),
- zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),
- uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),
- izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1),
- davčna zatajitev (249. člen KZ-1),
- tihotapstvo (250. člen KZ-1),
- zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1),
- oškodovanje javnih sredstev (257.a člen KZ-1),
- izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),
- jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),
- dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),
- sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),
- dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),
- hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

da gospodarski subjekt na dan oddaje ponudbe ali prijave izpolnjuje obvezne dajatve in druge nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni urad v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika:

- če vrednost neplačanih zapadlih obveznosti ne znaša 50 evrov ali več oziroma
- je imel predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let od dne oddaje ponudbe ali prijave.

da gospodarski subjekt na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijav, ni izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami.

da gospodarskemu subjektu v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudbe ni bila s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo.

lahko naročnik gospodarski subjekt izključi iz postopka javnega naročanja (šesti odstavek 75. člena ZJN-3):

- če lahko naročnik na kakršen koli način izkaže kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3;
- če se je nad gospodarskim subjektom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu



s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami;

- če lahko naročnik z ustreznimi sredstvi izkaže, da je gospodarski subjekt zagrešil hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar je omajana njegova integriteta;
- če lahko naročnik upravičeno sklepa, da je gospodarski subjekt z drugimi gospodarskimi subjekti sklenil dogovor, katerega cilj ali učinek je preprečevati, omejevati ali izkrivljati konkurenco. Šteje se, da je sklepanje naročnika iz prejšnjega stavka upravičeno, če organ, pristojen za varstvo konkurence, na podlagi prijave naročnika v 15 dneh naročniku sporoči, da bo uvedel postopek ugotavljanja kršitve;
- če nasprotja interesov iz tretjega odstavka 91. člena ZJN-3 ni mogoče učinkovito odpraviti z drugimi, blažjimi ukrepi;
- če izkrivljanja konkurence zaradi predhodnega sodelovanja gospodarskih subjektov pri pripravi postopka javnega naročanja v skladu s 65. členom ZJN-3 ni mogoče učinkovito odpraviti z drugimi, blažjimi ukrepi;
- če so se pri gospodarskem subjektu pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila ali prejšnji koncesijski pogodbi, sklenjeni z naročnikom, pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije;
- če je gospodarski subjekt kriv dajanja resnih zavajajočih razlag pri dajanju informacij, zahtevanih zaradi preverjanja obstoja razlogov za izključitev ali izpolnjevanja pogojev za sodelovanje, ali če ni razkril teh informacij ali če ne more predložiti dokazil, ki se zahtevajo v skladu z 79. členom ZJN-3;
- če je gospodarski subjekt poskusil neupravičeno vplivati na odločanje naročnika ali pridobiti zaupne informacije, zaradi katerih bi lahko imel neupravičeno prednost v postopku javnega naročanja, ali iz malomarnosti predložiti zavajajoče informacije, ki bi lahko pomembno vplivale na odločitev o izključitvi, izboru ali oddaji javnega naročila.

smo registrirani za opravljanje dejavnosti, ki je predmet naročila ter da izpolnjujemo pogoje za izvedbo naročila,

imamo veljavno dovoljenje pristojnega organa za opravljanje dejavnosti, ki je predmet naročila, če je za opravljanje take dejavnosti na podlagi posebnega zakona takšno dovoljenje potrebno, oz. smo člani posebne organizacije.

Datum:

Žig:

Podpis:

NAVODILO:



**OBČINA MORAVČE**  
Občinska uprava  
Vegova ulica 9, 1251 Moravče

tel.01/724-714-0, fax 01/723-10-35  
E-mail: [obcina@moravce.si](mailto:obcina@moravce.si)

---

**Ta obrazec se izpolni, žigosa in podpiše. Obrazec izpolnijo vsi udeleženi v ponudbi, tj. ponudnik, morebitni partnerji v skupnem nastopu, podizvajalci – kopirati obrazec za vsakega posebej!**

**Naročnik si pridržuje pravico, da na temelju tretjega odstavka 47. člena ZJN-3 preveri obstoj in vsebine navedb ponudnika v ponudbi.**





**Razpisni obrazec št. 5**

**POOBLASTILO GOSPODARSKEGA SUBJEKTA ZA PRIDOBITEV PODATKOV**

\_\_\_\_\_ (naziv gospodarskega subjekta)

pooblaščam naročnika Občino Moravče, Vegova ulica 9, 1251 Moravče, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje naročila »Kanalizacija Cesta na Grmače - IV. faza«, z oznako \_\_\_\_\_

- pridobi od Ministrstva za pravosodje potrdilo iz kazenske evidence (prvi odstavek 75. člena ZJN-3) in
- opravi vpogled v e-dosje.

Podatki o pravni osebi: \_\_\_\_\_

Polno ime podjetja: \_\_\_\_\_

Sedež podjetja: \_\_\_\_\_

Občina sedeža podjetja: \_\_\_\_\_

Številka vpisa v sodni register (št. vložka): \_\_\_\_\_

Matična številka podjetja: \_\_\_\_\_

Datum:

Žig:

Podpis:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**NAVODILO:** Obrazec se izpolni, žigosa in podpiše! Obrazec izpolnijo vsi udeleženi gospodarski subjekti, tj. ponudnik, morebitni ponudniki v skupnem nastopu, podizvajalci.



**Razpisni obrazec št. 5a**

**POOBLASTILO FIZIČNE OSEBE ZA PRIDOBITEV PODATKOV**

\_\_\_\_\_ (ime in priimek, funkcija pri gospodarskem subjektu)

pooblaščam naročnika Občina Moravče, Vegova ulica 9, 1251 Moravče, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje naročila »Kanalizacija Cesta na Grmače - IV. faza«, z oznako \_\_\_\_\_ pridobi od Ministrstva za pravosodje potrdilo iz kazenske evidence (prvi odstavek 75. člena ZJN-3).

Polno ime in sedež podjetja: \_\_\_\_\_

Občina sedeža podjetja: \_\_\_\_\_

Številka vpisa v sodni register (št. vložka): \_\_\_\_\_

Matična številka podjetja: \_\_\_\_\_

**Ime in priimek fizične osebe (tudi prejšnji priimek):** \_\_\_\_\_

EMŠO: \_\_\_\_\_

Datum in kraj rojstva: \_\_\_\_\_

Občina in država rojstva, državljanstvo: \_\_\_\_\_

Naslov stalnega/začasnega bivališča: \_\_\_\_\_

Datum:

Podpis:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**NAVODILO: Obrazec izpolni in podpiše vsaka fizična oseba, ki pri gospodarskem subjektu opravlja funkcijo člana/članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ali ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v gospodarskem subjektu!**



**Razpisni obrazec št. 6**

**IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV ZA SODELOVANJE**

**Gospodarski subjekt** \_\_\_\_\_  
(naziv gospodarskega subjekta)

\_\_\_\_\_  
(naslov)

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da:

1.	smo registrirani za opravljanje dejavnosti, ki je predmet tega naročila in imamo veljavno dovoljenje pristojnega organa za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila, oziroma smo člani posebne organizacije, da bi lahko v državi, v kateri imajo svoj sedež, opravljali storitev;
2.	v zadnjih 6 mesecih od roka za oddajo ponudb nismo bili v blokadi;
3.	na dan oddaje ponudbe nismo imeli dospelih neporavnanih obveznosti;
4.	imamo na dan roka za oddajo ponudbe izkazano kreditno tveganje kot poslovni subjekt z investicijsko bonitetno oceno od SB1 do SB7;
5.	prihodki gospodarskega subjekta v letu 2019 znašajo najmanj 100.000,00 evrov;
6.	izpolnjujemo formalne delovne, kadrovske in tehnične pogoje in imamo ustrezna pooblastila, profesionalne in tehnične zmožnosti, finančne vire, opremo in druge pripomočke, sposobnost upravljanja, zanesljivost, izkušnje in ugled ter zaposlene, ki bodo sposobni izvesti razpisana dela.

Datum:

Žig:

Podpis:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**NAVODILO:** Obrazec se izpolni, žigosa in podpiše! Obrazec izpolnijo vsi gospodarski subjekti, ki sodelujejo. **Naročnik si pridržuje pravico, da na temelju tretjega odstavka 47. člena ZJN-3 preveri obstoj in vsebine navedb gospodarskega subjekta v ponudbi.**



**Razpisni obrazec št. 7**

**GOSPODARSKI SUBJEKT**

**SPISEK NAJVAŽNEJŠIH REFERENC V ZADNJIH 5 (petih) LETIH pred rokom za oddajo ponudbe**

Naročnik	Naziv objekta in lokacija	Vrednost del (v EUR)	Leto izvedbe*

Kot pogoj štejejo reference v zadnjih petih (5) letih pred rokom za oddajo ponudb in sicer, da je gospodarski subjekt izvedel vsaj tri (3) istovrstne posle (tj. tista dela iz specifikacije naročila, ki jih gospodarski subjekt prevzema v ponudbi) v vrednosti minimalno **100.000,00 EUR (brez DDV)** za posameznega naročnika (Razpisni obrazec 7).

Obrazcu morajo biti priložena potrdila naročnika (razpisni obrazec **7a**) za vsako naročilo posebej!

\*Referenca bo ustrezna, če bo kot leto reference navedeno leto zaključitve del tj. leto pridobitve uporabnega dovoljenja oziroma primopredaje objekta.

Datum:

Žig:

Podpis:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



**Razpisni obrazec št. 7a**

**POTRDILO NAROČNIKA**  
(priloga k razpisnemu obrazcu št. 7)

Naročnik:

\_\_\_\_\_

izvedbe pripravljalnih, zemeljskih, gradbenih in kanalizacijskih del ter del v zvezi s križanjem z ostalimi komunalnimi vodi in izgradnjo navezav na hišne priključke na **objektu**:

\_\_\_\_\_

potrjujemo, da smo z izvajalcem \_\_\_\_\_

sklenili pogodbo za dela na zgoraj navedenem objektu, ki je bil dokončan v letu \_\_\_\_\_

(navesti leto pridobitve uporabnega dovoljenja oziroma primopredaje), v znesku \_\_\_\_\_

evrov brez DDV.

Odgovorna oseba naročnika, pri katerem se lahko dobijo dodatne informacije:

\_\_\_\_\_

tel.: \_\_\_\_\_, elektronski naslov: \_\_\_\_\_.

Datum:

Žig naročnika:

Podpis naročnika:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



**Razpisni obrazec št. 8**

**GOSPODARSKI SUBJEKT**

**SPISEK NAJVAŽNEJŠIH REFERENC VODJE DEL V ZADNJIH PETIH LETIH (pred rokom za oddajo ponudbe)**

Naročnik	Naziv objekta in lokacija	Vrednost del (v EUR)	Leto izvedbe*

Kot pogoj štejejo reference v zadnjih petih (5) letih pred rokom za oddajo ponudb in sicer, da je bil odgovorni vodja del pri izvedbi vsaj treh (3) istovrstnih posle (tj. tista dela iz specifikacije naročila, ki jih gospodarski subjekt prevzema v ponudbi) v vrednosti minimalno **100.000,00 EUR (brez DDV)** za posameznega naročnika.

Predvideni vodja del mora izpolnjevati pogoje za vodjo del skladno z določilom 14. člena Gradbenega zakona.

Obrazcu morajo biti priložena potrdila naročnika (razpisni obrazec **8a**) za vsako naročilo posebej!

\*Referenca bo ustrezna, če bo kot leto reference navedeno leto zaključitve del tj. leto pridobitve uporabnega dovoljenja oziroma primopredaje objekta.

Datum:

Žig:

Podpis:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Obvezne priloge:** pogodba o zaposlitvi, M1 obrazec in dokazilo o vpisu v poklicno zbornico.



**Razpisni obrazec št. 8a**

**POTRDILO NAROČNIKA**  
**(priloga k razpisnemu obrazcu št. 8)**

Naročnik:

\_\_\_\_\_

izvedbe pripravljalnih, zemeljskih, gradbenih in kanalizacijskih del ter del v zvezi s križanjem z ostalimi komunalnimi vodi in izgradnjo navezav na hišne priključke na **objektu**:

\_\_\_\_\_

potrjujemo, da smo z izvajalcem \_\_\_\_\_

sklenili pogodbo za dela na zgoraj navedenem objektu, ki je bil dokončan v **letu** \_\_\_\_\_

(navesti leto pridobitve uporabnega dovoljenja oziroma primopredaje), v znesku \_\_\_\_\_

evrov brez DDV.

**Vodja del** s strani izvajalca je bil(a): \_\_\_\_\_

Odgovorna oseba naročnika, pri katerem se lahko dobijo dodatne informacije

\_\_\_\_\_

tel.: \_\_\_\_\_, elektronski naslov: \_\_\_\_\_.

Datum:

Žig naročnika:

Podpis naročnika:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



**DOGOVOR O ODDAJI SKUPNE PONUDBE**  
**– obvezna priloga v primeru, ko ponudbo predloži skupina gospodarskih subjektov**

Iz dogovora mora biti razvidno sledeče:

- imenovanje poslovodečega ponudnika pri izvedbi naročila,
- pooblastilo poslovodečemu in odgovorni osebi za podpis ponudbe in pogodbe,
- izjava ponudnikov, da je imel poslovodeči v obdobju enega leta pred prejemom razpisne dokumentacije, ves čas pravočasno in v celoti poravnane vse svoje zapadle obveznosti do njih,
- izjava, da so seznanjeni z navodili ponudnikom in razpisnimi pogoji ter merili za dodelitev naročila in da z njimi v celoti soglašajo,
- soglasje poslovodečega o možnosti neposrednega plačevanja izvajalcu v skupnem nastopu s strani investitorja,
- navedba, da odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno.

**V primeru sklenitve pogodbe bodo isti ponudniki tudi imenovani v pogodbi med naročnikom in poslovodečim.**





---

**Razpisni obrazec št. 9**

**IZJAVA GOSPODARSKEGA SUBJEKTA**

---

(naziv gospodarskega subjekta)

---

(naslov)

Ponudnik se zavezuje, da v osmih (8) dneh od prejema poziva naročnika, le-temu posreduje podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

Datum:

Žig:

Podpis:

---

---



---

**Razpisni obrazec št. 10**

**IZJAVA O SOGLAŠANJU Z RAZPISNO DOKUMENTACIJO**

---

(naziv gospodarskega subjekta)

---

(naslov gospodarskega subjekta)

Ob oddaji naše ponudbe št. \_\_\_\_\_, z dne \_\_\_\_\_,

**izjavljamo,**

da smo seznanjeni z vsebino razpisne dokumentacije ter z vsemi spremembami in dopolnitvami razpisne dokumentacije ter vprašanji in odgovori in z njimi brez kakršnihkoli zadržkov soglašamo.

Datum:

Žig:

Podpis:

---

---



---

**Razpisni obrazec št. 11**

**PLAČILNI POGOJI**

**PONUDBNIK oz. POSLOVODEČI (v primeru skupne ponudbe):**

---

---

Ponudnik se strinja s plačilnimi pogoji, navedenimi v nadaljevanju:

Izvajalec bo izvršena dela obračunal z začasnimi mesečnimi situacijami in s končno obračunsko situacijo po dokončanju vseh pogodbenih obveznosti.

Izvajalec bo posamezno situacijo dostavil v 4 izvodih zastopniku naročnika do 5. v mesecu za prejšnji mesec, ta pa je dolžan najkasneje v roku 5 dni od prejema potrditi prejeto situacijo in jo pošlje naročniku v izplačilo. V kolikor ima zastopnik naročnika pripombe na prejeto situacijo, je dolžan v navedenem roku potrditi nesporni del situacije, o spornem delu pa do naslednje situacije sprejeti končno odločitev.

Naročnik bo pogodbeno dela plačeval v skladu z zakonom o izvrševanju proračuna 30. dan (trideseti dan) od uradnega prejetja potrjenih začasnih situacij s strani izvajalca strokovnega nadzora.

Datum:

Žig:

Podpis:

---

---



## Razpisni obrazec št. 12

**OBČINA MORAVČE**, Vegova ulica 9, 1251 Moravče, ki jo zastopa župan dr. Milan Balažič (v nadaljnjem besedilu: naročnik)

matična številka: 588505000

ID za DDV: SI41432851

in

\_\_\_\_\_ (v nadaljnjem besedilu: izvajalec)

ki ga zastopa direktor(ica) \_\_\_\_\_

matična številka: \_\_\_\_\_

ID za DDV: SI \_\_\_\_\_

TRR: \_\_\_\_\_ odprt pri \_\_\_\_\_

skleneta po medsebojnem sporazumu naslednjo

### **POGODBO št. \_\_\_\_\_ za izvedbo javnega naročila »Kanalizacija Cesta na Grmače - IV. faza«**

#### **I. PREDMET POGODBE**

##### 1. člen

Na osnovi postopka oddaje javnega naročila (oznaka \_\_\_\_\_) je bil za izvedbo del »Kanalizacija Cesta na Grmače - IV. faza« kot najugodnejši ponudnik izbran izvajalec po tej pogodbi, zato s to pogodbo naročnik naroča, izvajalec pa prevzame v izvedbo dela razpisanega naročila. Izvajalec bo pogodbeno dela izvedel po načelu »obračun na osnovi fiksnih cen na enoto na podlagi potrjenih količin iz gradbene knjige«.

##### 2. člen

Navedena dela se izvajalec zaveže izvesti v skladu:

- s ponudbo izvajalca št. \_\_\_\_\_, z dne \_\_\_\_\_ (zajet ponudbeni predračun);
- z razpisno dokumentacijo in njenimi prilogami;
- predpisi, standardi in ostalo veljavno zakonodajo, ki je predvidena za tovrstne objekte;
- z navodili naročnika, projektanta in izvajalca strokovnega nadzora, imenovanega s strani naročnika.



### 3. člen

Izvajalec se obvezuje sodelovati pri upravnih postopkih (npr. pridobitev uporabnega dovoljenja).

## II. ROKI IN POROČILA

### 4. člen

Izvajalec se zaveže z deli, ki so predmet te pogodbe, pričeti takoj po podpisu pogodbe ter jih končati najkasneje do 30. 11. 2020.

V roku 10 dni po podpisu pogodbe bo izvajalec izdelal podroben terminski plan, ki ga potrdi naročnik, v katerem bo posebej opozoril na kritične roke, sicer ima naročnik pravico enostransko odstopiti od pogodbe in unovčiti garancijo za resnost ponudbe oziroma menico.

Roki se lahko spremenijo le v naslednjih primerih:

- če nastopijo okoliščine, ki jih izvajalec ni mogel preprečiti, ne odpraviti in se jim tudi ne izogniti,
- zaradi ukrepov upravnih organov.

Zahtevo za podaljšanje roka poda izvajalec naročniku v pisni obliki pred potekom rokov, spremembo rokov pa mora potrditi naročnik.

### 5. člen

Izvajalec mora naročniku podajati pisna poročila o napredovanju del in izpolnjevanju terminskega plana ob vsakokratni izstavitvi situacije, mora pa to storiti tudi na vsak pisni ali ustni poziv naročnika ali od njega pooblaščenih oseb. Obvezna priloga mesečne situacije sta gradbeni dnevnik in knjiga obračunskih izmer.

Poročila morajo vsebovati fotografije, ki kažejo stanje izdelave in poteka del, ter primerjave dejanskega in načrtovanega napredka, s podatki o vseh okoliščinah, ki lahko ogrozijo dokončanje v skladu s pogodbo, in o ukrepih za preprečitev zamud.

## III. CENA

### 6. člen

Okvirna vrednost pogodbenih del je dogovorjena po načelu »obračun na osnovi fiksnih cen na enoto na podlagi potrjenih količin iz gradbene knjige« in znaša:



Vrednost del brez DDV: \_\_\_\_\_ evrov

Popust\* \_\_\_\_\_ % oziroma \_\_\_\_\_ evrov

Vrednost del z upoštevanjem popusta: \_\_\_\_\_ evrov

+ DDV 22% \_\_\_\_\_ evrov

POGODBENA CENA Z DDV: \_\_\_\_\_ evrov

(z besedo: \_\_\_\_\_ evrov in \_\_\_/100)

\*Opomba: popust se nanaša na vse postavke pogodbenega predračuna.

## 7. člen

V navedeni pogodbeni ceni so zajeti vsi stroški za izvedbo dogovorjenih del, predvidenih s predano dokumentacijo, pa tudi dela, ki s predano dokumentacijo niso predvidena, so pa predpisana z veljavnimi predpisi, soglasji in pravili stroke, ali če so potrebna za zagotovitev varnosti, stabilnosti in funkcionalnosti objekta oz. njegovo varno in primerno obratovanje. Izvajalec se odpoveduje tudi zahtevkom iz naslova sprememb enotnih cen nad 10 % (izključen je 656. člen Obligacijskega zakonika).

Izvajalec bo z objekta in zemljišča odstranil vse pri delu nastale odpadke in ruševine, demontirane predmete inčasne objekte ter bo v tem smislu vzpostavil prvotno stanje in gradbene odpadke deponiral skladno z zakonodajo.

V pogodbeni ceni so prav tako zajeti stroški navodil za obratovanje in vzdrževanje ter ostalih obvez iz ponudbenega predračuna.

Pogodbena cena iz prejšnjega člena zajema tudi vsa pripravljalna dela, pomožna dela, razne zaščite, zavarovanje in zaščito sosednjih objektov, cest in infrastrukture, ograje, ureditev dostopnih poti, prometno ureditev v času gradnje,časne priključke, porabo energentov, (u)porabo komunalnih storitev,časno fizično zaščito površin, ki niso predmet te pogodbe, so pa potrebne zaradi izvajanja del, stroške drobnega potrošnega materiala ter stroške prevozov, skladiščenja, vse manipulacije, montaže, stroške, vezane na odvoz ekoloških oz. drugih odpadkov ne glede na oddaljenost deponije ter vse stroške, vezane na koordinacijo med izvajalcem, podizvajalci, naročnikom, projektantom in nadzorom. V kolikor je v razpisni dokumentaciji navedena dikcija »ocena«, »pavšal«, »obračun po dejanskih stroških« ali podobna dikcija, velja, da je cena oblikovana tako, da so vključeni vsi stroški, potrebni za izvedbo postavke oz. sklopa.



Glede ponudbene cene dodatno veljajo vse določbe iz razpisne dokumentacije, vezane na navodila ponudnikom.

#### 8. člen

Izvajalec mora načrtovati, izvesti in dokončati dela v skladu s to pogodbo in razpisno dokumentacijo in odpraviti vse napake na delih. Ko so dela končana, morajo biti primerna za namene, za katere so dela po tej pogodbi in razpisni dokumentaciji določena.

Izvajalec mora priskrbeti obratno opremo, svoje dokumente, osebje, blago, potrošni material in druge stvari in storitve začasne ali trajne narave, ki so potrebne pri tem predmetu pogodbe in zanj, za njegovo izvedbo, dokončanje in odpravo napak.

Izvajalec izrecno potrjuje, da so mu znani tako lokacija kot tudi projektna dokumentacija, po kateri bo dela izvajal in se v naprej odpoveduje vsakršnemu zahtevku iz naslova nepredvidenih pogojev za delo, nepopolne in/ali neustrezne dokumentacije ter se zavezuje, do bo tovrstne pomanjkljivosti ustrezno saniral na lastne stroške in na način, ki ga bo predhodno pisno uskladil z naročnikom, ne da bi zaradi tega trpel rok gradnje, kvaliteta vgrajenega materiala ali izvedenih del, funkcionalnost posameznih delov ali objekta kot celote.

Izvajalec je odgovoren za ustreznost, stabilnost in varnost vseh operacij na gradbišču, za vse načine gradnje in za vsa dela.

Kadarkoli naročnik ali odgovorni nadzornik(i) zahtevajo, mora izvajalec predložiti podrobne podatke o dogovorih in načinih, ki jih izvajalec predlaga, da se sprejmejo za izvedbo del. Teh dogovorov in metod se ne sme spremeniti, ne da bi naročnik le-te potrdil.

## IV. OBRAČUN IN PLAČILA

#### 9. člen

Izvajalec bo izvršena dela obračunal z začasnimi mesečnimi situacijami in s končno obračunsko situacijo po dokončanju vseh pogodbenih obveznosti.

Izvajalec bo posamezno situacijo dostavil v 4 izvodih zastopniku naročnika do 5. v mesecu za prejšnji mesec, ta pa je dolžan, da najkasneje v roku 5 dni od prejema potrdi prejeto situacijo in jo pošlje naročniku v izplačilo. V kolikor ima zastopnik naročnika pripombe na prejeto situacijo, je dolžan v navedenem roku potrditi nesporni del situacije, o spornem delu pa do naslednje situacije sprejeti končno odločitev.

Naročnik bo pogodbeno dela plačeval v skladu z zakonom o izvrševanju proračuna 30. dan (trideseti dan) od uradnega prejema potrjenih začasnih situacij s strani izvajalca strokovnega nadzora.



## 10. člen

Izvajalec strokovnega nadzora bo končno obračunsko situacijo potrdil v nadaljnjih 5 delovnih dneh in jo poslal naročniku v izplačilo. Naročnik bo končno situacijo plačal 30. dan od uradnega prejema potrjene situacije ter ob pogoju, da mu bo izvajalec ob izstavitvi končne situacije izstavil tudi finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku.

## V. PODIZVAJALCI

## 11. člen

Izvajalec bo pogodbeno dela izvedel v sodelovanju s podizvajalci navedenimi v ponudbi:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

Opomba: vpišejo se podatki o vseh podizvajalcih: naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka, transakcijski račun, vsaka vrsta del, ki jih bo izvedel podizvajalec – predmet, količino, vrednost, kraj in rok izvedbe teh del. Navedeni podatki so bistvena sestavina pogodbe. Navedeni podatki so obvezna sestavina pogodbe.

Izvajalec bo pogodbeno dela izvedel s podizvajalci, ki so zahtevali neposredna plačila:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

Obvezna neposredna plačila podizvajalcem so skladna z določilom petega odstavka 94. člena ZJN-3 in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca.

Izvajalec mora svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Izvajalec v skladu z določili ZJN-3 pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje podizvajalcem, ki so neposredno plačilo zahtevali. Podizvajalec mora





predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto glavnega izvajalca poravna podizvajalčevo terjatev do glavnega izvajalca.

Izvajalec mora imeti ob sklenitvi te pogodbe ali v času njenega izvajanja sklenjene pogodbe s podizvajalci. Izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje gradenj, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje drugega odstavka 94. člena ZJN-3.

Če naročnik ugotovi, da dela izvaja podizvajalec, ki ga izvajalec ni navedel v svoji ponudbi oziroma ni dogovorjen s to pogodbo, ima pravico odpovedati to pogodbo.

Izvajalec se zavezuje, da bo svojemu računu oziroma situaciji obvezno priložil predhodno potrjene račune oziroma situacije svojih podizvajalcev. Če izvajalec sklene pogodbo z novim podizvajalcem oziroma po sklenitvi te pogodbe podizvajalca (s soglasjem naročnika) zamenja, mora izvajalec, ki je sklenil pogodbo z naročnikom, le-temu v 5 dneh po spremembi predložiti:

- svojo izjavo, da je poravnal vse nesporne obveznosti prvotnemu podizvajalcu,
- pooblastilo za plačilo opravljenih in prevzetih del oziroma dobav neposredno novemu podizvajalcu, če le-ta to zahteva,
- soglasje novega podizvajalca k neposrednemu plačilu ter
- vso dokumentacijo, ki se jo zahteva v razpisni dokumentaciji za podizvajalce.

Izvajalec mora pridobiti predhodno soglasje naročnika k spremembi podizvajalca.

Naročnik mora zavrniti vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena tega zakona, razen v primeru iz tretjega odstavka 75. člena tega zakona, lahko pa zavrne vsakega podizvajalca tudi, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz šestega odstavka 75. člena tega zakona. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik mora o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti glavnega izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno v skladu s tem členom, mora naročnik od glavnega izvajalca zahtevati, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

## **VI. OSTALE MEDSEBOJNE OBVEZNOSTI**

### 12. člen

Izvajalec se zaveže:



- pogodbeno dogovorjeno delo opraviti vestno, pošteno in skladno s to pogodbo, potrjeno projektno dokumentacijo, veljavnim predpisi in pravili stroke;
- pred oddajo ponudbe podrobno preučiti prejeto dokumentacijo in objekt ter naročnika pisno opozoriti na pomanjkljivosti ter v zvezi s tem od njega zahtevati pisna navodila; ob pričetku del pa vse navedeno upoštevati;
- zagotoviti strokovno vodstvo objekta in zadostno število strokovno usposobljenih delavcev za pravočasno izvršitev pogodbenih obveznosti; uredil gradbišče v skladu s predpisi in izdelal gradbiščno tablo;
- da bo kot jamstvo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti najkasneje v 10 dneh po podpisu pogodbe izročil naročniku finančno zavarovanje v višini 10% pogodbene vrednosti, unovčljivo na prvi pisni poziv, z veljavnostjo do izročitve finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku, sicer je pogodba nična;
- da bo hkrati z izstavitvijo končne situacije izročil naročniku finančno zavarovanje, unovčljivo na prvi pisni poziv, v višini, kot je določeno v razpisni dokumentaciji in ponudbi, kot jamstvo za odpravo napak v garancijskem roku. Veljavnost garancije mora biti za 30 dni daljša, kot znaša garancijska doba po tej pogodbi, z možnostjo podaljšanja;
- da bo za vgrajene materiale, naprave in za izvedena dela pred vgradnjo predložil naročniku predpisane ateste, certifikate in/ali opravil predpisane preizkuse;
- da bo v primeru, kadar bo naročnik to zahteval, pri organizaciji, ki jo bo določil naročnik, naročil posebne preiskave. Če bo dokazan sum o neustreznosti materiala ali izvedenih del, bo stroške takih preiskav nosil izvajalec, sicer pa naročnik;
- da bo vgrajeval samo prvovrstne materiale v kvaliteti, predvideni s tehnično dokumentacijo, v nasprotnem primeru pa bo takoj odstranil z gradbišča neustrezen material in/ali saniral neustrezno izvedeno delo na način, ki bo zadovoljil pravila stroke;
- da bo še pred naročilom materialov predložil projektantu, nadzornemu organu naročnika ter naročniku vzorce le-teh na vpogled in odobritev; vzorce potrdi naročnik na podlagi mnenja projektanta in/ali nadzornega organa ne glede na morebitna drugačna določila oz. diktije iz razpisne dokumentacije, projektov ali popisov;
- da si bo za potrebe izvajanja del zagotovil potrebne priključke na električno energijo, telefon, vodo in/ali druge priključke. Stroški porabe gredo v breme izvajalca, pri čemer mora izvajalec zagotoviti merilnike porabe posameznega energenta;
- da z izvajanjem ne bo posegal na sosednja zemljišča in oviral dostop do njih kot tudi ne posegov v komunikacije. Za potrebe organizacije gradbišča ter dostopa do gradbišča mora izvajalec poskrbeti za vse potrebne ukrepe in nosi stroške v zvezi s tem (zagotovitev morebitnih cestnih zapor, soglasja sosedov, itd...);
- da bo še pred primopredajo objekta naročniku predal vso potrebno dokumentacijo, navedeno v 2. odstavku 18. člena te pogodbe in ostalo predpisano dokumentacijo o kvaliteti izvedenih del (atesti, certifikati, garantni listi,...);
- da bo ob dokončanju del seznanil naročnika oz. uporabnika z obratovanjem objekta in ga uvedel v delo z vgrajenimi napravami;
- da bo med izvajanjem pogodbenih del samostojno poskrbel za vse potrebne ukrepe varstva pri delu, varstva okolja, ustrezno zaščito sosednjih objektov ter cest in varstva pred požarom ter za izvajanje teh ukrepov, za posledice njihove morebitne opustitve pa prevzema polno odgovornost;



- izvršil zavarovanje gradbišča, delavcev ter materiala na gradbišču v času izvajanja del, od začetka del do primopredaje objekta naročniku. Zavarovanje mora biti izvršeno pri pooblaščenih zavarovalni družbi v višini najmanj 5% pogodbene vrednosti z DDV, izvajalec mora kopijo police za predpisano vrednost dostaviti naročniku ob podpisu zapisnika o uvedbi v delo, sicer je pogodba nična;
- da bo upošteval za naročnika kvalitetnejšo rešitev, v kolikor pride v projektni dokumentaciji do nasprotij (n.pr. popis - grafična rešitev);
- da bo odstopil svoje terjatve do naročnika v korist dobaviteljev blaga, podizvajalcev in kooperantov za izkazane in potrjene terjatve dobaviteljev, podizvajalcev in kooperantov do izvajalca del;
- da bo uporabljal za poplačevanje obveznosti do svojih dobaviteljev blaga, podizvajalcev in kooperantov enake ali ugodnejše roke plačil, kot so določeni v pogodbi z naročnikom o prevzemu del naročila;
- da bo priznal, obračunal in plačal svojim dobaviteljem blaga, podizvajalcem in kooperantom zapadle obveznosti po izstavljenih računih za opravljene storitve podizvajalcev in kooperantov oz. za dobavljeno blago dobaviteljev blaga, skladno s prilivi po gradbeni pogodbi;
- da bo s podizvajalci sklenil pogodbe s pogodbenimi določili, ki bodo enaka pogodbenim določilom te pogodbe;
- da bo pred prijavo gradbišča zagotovil prilagoditev izdelanega elaborata koordinatorske varnosti, ki bo usklajen z načrtom organizacije gradbišča;
- da bo dnevno očistil dovozne poti;
- da bo predhodno pisno obveščal naročnika o vsaki finančni, vsebinski oziroma časovni spremembi projekta, z ustrežno utemeljitvijo;
- da bo poročal o napredku pri izvajanju del na vsak pisni poziv naročnika v vsebini in obsegu, ki jo določi naročnik;
- da bo ruševine in ostanke pri gradnji odlagal na za to predvidene deponije, kar bo dokazal z ustreznimi potrdili; cena odvoza mora biti vkalkulirana v ponudbeno ceno ne glede na oddaljenost deponije, četudi je v popisih morebiti določeno drugače;
- da bo za zamenjane dele v garancijski dobi pričel teči nov garancijski rok z dnem zamenjave.

### 13. člen

Izvajalec je dolžan med izvajanjem del po tej pogodbi vzdrževati delovna mesta čista in dnevno, na svoje stroške, odstranjevati ves nepotreben material ter pri tem upoštevati Pravilnik o ravnanju z odpadki, ki nastanejo pri gradbenih delih. Po končanem delu mora objekt in okolico zapustiti čisto in urejeno. V nasprotnem primeru to lahko naredi naročnik sam, brez predhodnega obvestila, na stroške izvajalca.

### 14. člen

Naročnik se zaveže:

- gradbišče prijaviti pristojnemu inšpektoratu za delo še pred pričetkom del;



- imenovati izvajalca strokovnega nadzora;
- izvajalcu dati na razpolago vso dokumentacijo in informacije, s katerimi razpolaga in so za prevzeti obseg del potrebne;
- sodelovati z izvajalcem s ciljem, da se prevzeta dela izvršijo pravočasno in v obojestransko zadovoljstvo;
- tekoče obveščati izvajalca o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko imele vpliv na izvršitev prevzetih del;
- urediti plačilne obveze, izhajajoč iz pogodbe;
- urediti vse v zvezi z varnostjo pri delu in pripraviti varnostni načrt.

## VII. GARANCIJA ZA KAKOVOST DEL IN IZDELKOV

### 15. člen

Izvajalec daje garancijo za kvaliteto svojih del po uspešno opravljenem prevzemu del:

- a) za komunalne naprave in napeljave ter konstrukcijsko trdnost in varnost 10 (deset) let.
- b) za ostala dela, opremo in naprave 3 (tri) leta.

Morebitne skrite napake se obravnavajo v skladu z določili Obligacijskega zakonika (Uradni list RS, št. 97/07 – UPB1; v nadaljnjem besedilu: OZ). Za zamenjane dele v garancijski dobi prične teči nov garancijski rok z dnem zamenjave le-teh.

Garancija je vezana na normalne pogoje uporabe in primerno ter strokovno vzdrževanje. Iz garancije so izločeni predmeti, ki se uporabljajo za tekoče vzdrževanje.

### 16. člen

V primeru, da se v garancijski dobi pojavi napaka zaradi nesolidnega dela ali materiala, jo mora izvajalec odpraviti na svoje stroške v primernem roku, potem ko ga naročnik obvesti o nastali napaki.

Če izvajalec v primernem roku ne odstrani napake in se z naročnikom ne dogovori za nov rok odstranitve, bo naročnik odstranitev napake poveril drugemu izvajalcu na stroške izvajalca iz te pogodbe (kot dober gospodar). Naročnik si v tem primeru v breme izvajalca zaračuna 3% pribitek na vrednost teh del za kritje svojih manipulativnih stroškov. V kolikor izvajalec stroškov odprave pomanjkljivosti ne bo pokrtil, lahko naročnik za plačilo stroškov unovči bančno garancijo za odpravo napak v garancijskem roku.

## VIII. PRIMOPREDAJA IZVRŠENIH DEL

### 17. člen



Kvalitetni in količinski pregled pogodbenih del opravijo naročnik, izvajalec strokovnega nadzora, in izvajalec v 8 dneh po pisnem obvestilu izvajalca o dokončanju del (primopredaja izvršenih del).

Pogoji za primopredajo del po tej pogodbi bodo izpolnjeni, ko bo izvajalec:

- izvršil vsa pogodbeno oddana dela,
- odpravil vse pomanjkljivosti ugotovljene na kvalitetnem pregledu,
- naročniku predal vso potrebno dokumentacijo, tj. najmanj naslednje dokumente: dokazilo o zanesljivosti objekta (DZO); navodilo za vzdrževanje in obratovanje objekta; potrjeno izjavo pristojnih organov o odpravi vseh pomanjkljivosti kvalitetnega pregleda; druge podatke ali dokazila, ki so vezani na vrsto objekta in pridobitev uporabnega dovoljenja.

Izjavo o odpravi pomanjkljivosti kvalitetnega pregleda pripravi izvajalec, potrjena pa jo izvajalec strokovnega nadzora in naročnik. S tem so izpolnjeni tudi pogoji za izstavitve končne situacije ter garancije za odpravo napak v garancijskem roku.

## 18. člen

Pred potekom garancijskega roka za ostala dela bodo pogodbene stranke izvršile pregled morebitnih še odprtih reklamacij ter se po potrebi dogovorile za podaljšanje finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku. V primeru odprave vseh pomanjkljivosti se opravi dokončna predaja objekta.

## IX. POGODBENA KAZEN

### 19. člen

V primeru, da izvajalec preda objekt z zamudo po svoji krivdi, ima naročnik pravico izvajalcu zaračunati pogodbeno dogovorjeno kazen, ki znaša 1% (en) odstotek od skupne vrednosti pogodbenih del za vsak zamujeni dan. Vsota pogodbene kazni lahko znaša največ 10% (deset) odstotkov od skupne vrednosti pogodbenih del, kar se izvajalcu obračuna pri končni situaciji.

Če izvajalec neopravičeno zamuja z izvajanjem del v odnosu na terminski plan in s tem ovira napredovanje del, je naročnik za ugotovljeno zamudo pri situaciji upravičen zadržati pogodbeno kazen, ki se izvajalcu povrne pri plačilu naslednje situacije, če je zamudo odpravil oziroma nadoknadil.

Obračun pogodbene kazni izvajalca ne odvezuje materialne odgovornosti za morebitno nastalo škodo.

Naročnik ima pravico uveljavljati pogodbeno kazen najkasneje pri končnem obračunu in sme končno situacijo zmanjšati za pogodbeno kazen.



Poleg navedene pogodbene kazni, bo izvajalec, v primeru prekoračitve roka, obremenjen za celotni strošek nadzora, projektanta in naročnika za čas prekoračitve roka in za druge spremljajoče stroške. Naročnik bo od dneva poteka roka sproti, od posamezne situacije oziroma računa, odbil celotni strošek nadzora, projektanta in naročnika.

## 20. člen

Če naročniku zaradi zamude izvajalca z izvedbo ali drugega krivdnega razloga na strani izvajalca nastane škoda, ki presega vrednost pogodbene kazni, ima naročnik pravico do povrnitve vse škode nad zneskom pogodbene kazni.

## X. PREDSTAVNIKI PO POGODBI

### 21. člen

Skrbnik pogodbe s strani naročnika je \_\_\_\_\_.

Pooblaščen zastopnik izvajalca je \_\_\_\_\_.

Vodja del na gradbišču je \_\_\_\_\_.

Izvajalec ne sme zamenjati odgovornega vodja del brez predhodnega pisnega soglasja naročnika.

Izvajalec zagotavlja, da bo imenovani odgovorni vodja del redno prisoten na gradbišču v času izvajanja del.

Pooblaščen izvajalec nadzora je \_\_\_\_\_.

## XI. ODSTOP OD POGODBE

### 22. člen

Naročnik lahko takoj enostransko odstopi od te pogodbe, če izvajalec:

- bankrotira ali postane nesolventen, če je proti njemu izdan sodni nalog za plačilo dolgov, če je v prisilni poravnavi, če je kot pravna oseba sprejela sklep o zapiranju gospodarske družbe (razen prostovoljne likvidacije zaradi združevanja ali prestrukturiranja), če je imenovan stečajni upravitelj na katerikoli del njegovega podjetja ali sredstev ali če izvajalec sproži oziroma se proti njemu sproži podobno dejanje kot rezultat dolga,
- ne bi pričel z izvedbo pogodbeno dogovorjenih del v pogodbenem roku, niti v naknadnem roku, ki mu ga določi naročnik,
- ne bi dosegal pogodbeno dogovorjene kvalitete in te ne bi vzpostavil niti v naknadnem roku, ki mu ga določi naročnik,
- prekine z deli brez pisnega soglasja naročnika,



- zamuja s kritičnimi faznimi obvezujočimi roki in teh zamud ne bi nadoknadil niti v naknadnem roku, ki mu ga določi naročnik,
- v 10 dneh po podpisu pogodbe ne dostavi naročniku originalne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini, kot jo je navedel v ponudbi,

V tem primeru je izvajalec dolžan plačati pogodbeno kazen v višini 20% pogodbene vrednosti. Če izvajalec pogodbene kazni in škode ne poravnava v roku 7 dni od prejetega pisnega poziva, je naročnik upravičen zaseči ves material na tem in drugih gradbiščih in vsa njegova sredstva na tem gradbišču ter iz tega poplačati škodo in/ali pogodbeno kazen, za plačilo pogodbene kazni in/ali škode pa unovčiti še garancijo banke za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ter uporabiti druga pravna sredstva. Izvajalec se strinja, da v tem primeru naročnik postane lastnik in posestnik vsega materiala in sredstev ter naprav na gradbišču ter da naročnik ni dolžen izvajalcu poravnati do tistega trenutka opravljenih, a še ne fakturiranih in/ali situiranih del.

Med veljavnostjo pogodbe o izvedbi javnega naročila lahko naročnik ne glede na določbe zakona, ki ureja obligacijska razmerja, odstopi od pogodbe v naslednjih okoliščinah:

- javno naročilo je bilo bistveno spremenjeno, kar terja nov postopek javnega naročanja;
- v času oddaje javnega naročila je bil izvajalec v enem od položajev, zaradi katerega bi ga naročnik moral izključiti iz postopka javnega naročanja, pa s tem dejstvom naročnik ni bil seznanjen v postopku javnega naročanja;
- zaradi hudih kršitev obveznosti iz PEU, PDEU in tega zakona, ki jih je po postopku v skladu z 258. členom PDEU ugotovilo Sodišče Evropske unije, javno naročilo ne bi smelo biti oddano izvajalcu.

## 23. člen

Nična je pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku.

Pogodba preneha veljati, če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca.

## 24. člen





Skladno z ZJN-3 se lahko pogodba o izvedbi javnega naročila spremeni brez novega postopka javnega naročanja v katerem koli od naslednjih primerov:

- če je sprememba, ne glede na njeno denarno vrednost, predvidena v prvotni dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila v jasnih, natančnih in nedvoumnih določbah o reviziji, ki lahko vključujejo določbe o reviziji cen, ali opcijah. V takih določbah morajo biti navedeni obseg in vrsta možnih sprememb ali opcij ter pogoji, pod katerimi se lahko uporabijo, ne smejo pa biti predvidene spremembe ali opcije, ki bi spremenile splošno naravo pogodbe o izvedbi javnega naročila ali okvirnega sporazuma;
- za dodatne gradnje, storitve ali dobave blaga, ki jih izvede prvotni izvajalec, če so potrebne, čeprav niso bile vključene v prvotno javno naročilo, in če zamenjava izvajalca ni mogoča iz ekonomskih ali tehničnih razlogov, kot so zahteve glede zamenljivosti ali interoperabilnosti z obstoječo opremo, storitvami ali inštalacijami, naročenimi v okviru prvotnega javnega naročila, ter bi naročniku povzročila velike nevšečnosti ali znatno podvajanje stroškov;
- če je sprememba potrebna zaradi okoliščin, ki jih skrben naročnik ni mogel predvideti, in sprememba ne spreminja splošne narave javnega naročila;
- če izvajalca, ki mu je naročnik prvotno oddal javno naročilo, zamenja nov izvajalec kot posledica enega od naslednjih razlogov:
  - nedvoumna določba o reviziji ali opcija v skladu s prvo točko prvega odstavka 95. člena ZJN-3;
  - drug gospodarski subjekt, ki izpolnjuje prvotno določene pogoje za sodelovanje, standarde za zagotavljanje kakovosti in standarde za okoljsko ravnanje ter zanj ne obstajajo prvotno določeni razlogi za izključitev, v celoti ali delno nasledi prvotnega izvajalca po prestrukturiranju podjetja, vključno s prevzemom, združitvijo, pripojitvijo ali insolventnostjo, če to ne vključuje drugih bistvenih sprememb javnega naročila in ni namenjeno obidu določb tega zakona;
- če sprememba ne glede na njeno vrednost ni bistvena v skladu s četrtem odstavkom 95. člena ZJN-3.

V primeru iz 2. in 3. alineje prejšnjega odstavka kakršno koli zvišanje cene ne sme presegati 30 odstotkov vrednosti prvotne pogodbe o izvedbi javnega naročila, kar velja za vrednost vseh sprememb skupaj.

Sprememba pogodbe o izvedbi javnega naročila ali okvirnega sporazuma med njegovo veljavnostjo se šteje za bistveno, če se zaradi te spremembe pogodba ali okvirni sporazum znatno razlikuje od prvotno oddanega javnega naročila ali prvotno sklenjenega sporazuma. Ne glede na prejšnje odstavke tega člena sprememba v vsakem primeru šteje za bistveno, če je izpolnjen vsaj eden od naslednjih pogojev:

- a) sprememba uvaja pogoje, ki bi, če bi bili del prvotnega postopka javnega naročanja, omogočili udeležbo drugih kandidatov kot tistih, ki so bili prvotno izbrani, ali sprejem druge ponudbe kot tiste, ki je bila prvotno izbrana, ali pa bi k sodelovanju v postopku javnega naročanja pritegnili še druge udeležence;
- b) sprememba spreminja ekonomsko ravnotežje pogodbe o izvedbi javnega naročila ali okvirnega sporazuma v korist izvajalca na način, ki ni bil predviden v prvotni pogodbi ali okvirnem sporazumu;





- c) zaradi spremembe je znatno razširjen obseg pogodbe o izvedbi javnega naročila ali okvirnega sporazuma;
- d) č) drug gospodarski subjekt zamenja prvotnega izvajalca v primeru, ki ni naveden v 4. točki prvega odstavka tega člena.

Za spremembe določb veljavne pogodbe o izvedbi javnega naročila, ki niso navedene v prvem odstavku tega člena, mora naročnik izvesti nov postopek javnega naročanja v skladu z ZJN-3.

#### 25. člen

Izvajalec se zaveže izvesti tudi vsa morebitna poznejša dela, ki mu jih bo pisno naročil naročnik. V primeru posebnega pisnega naročila naročnika se poznejša in opuščena dela obračunajo po enotnih cenah iz ponudbenega predračuna, za postavke, ki niso zajete v ponudbenem predračunu, pa po cenah izračunanih iz priloženih kalkulacijskih osnov.

Te cene morajo biti dokumentirane z ustreznimi analizami in potrjene s strani naročnika na podlagi pregleda strokovnega nadzora naročnika.

Za ta dela se sklene ustrezen aneks pred izvedbo teh del, v katerem se tudi določi morebitno podaljšanje ali skrajšanje pogodbenega roka.

#### 26. člen

Niti naročnik niti izvajalec ne bosta brez predhodnega pisnega soglasja druge stranke (soglasje bo izdano razen, če ne obstajajo utemeljeni razlogi proti izdaji le-tega) prenesla na tretjo osebo pogodbe ali dela pogodbe ali kakršnokoli pravico, korist, obveznost ali interes iz pogodbe.

#### 27. člen

Vsa določila iz razpisne dokumentacije, morebitna pojasnila in odgovori na vprašanja predmetnega javnega naročila, so obvezujoča.

#### 28. člen

Spremembe in dopolnitve pogodbe veljajo le, če jih v pisni obliki sklenejo in podpišejo vse pogodbene stranke.

#### 29. člen



Za medsebojne obveznosti, ki v pogodbi niso opredeljene, veljajo določila Obligacijskega zakonika in drugi predpisi, ki urejajo to področje.

Pogodbene stranke so sporazumne, da bodo morebitna nesoglasja oz. spore reševale predvsem sporazumno, če v tem ne bi uspele, bo pa v sporih odločilo pristojno sodišče glede na sedež naročnika.

### 30. člen

Pogodba stopi v veljavo z dnem, ko jo podpišejo vse pogodbene stranke in po predložitvi finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti. Sestavljena je v 6 izvodih, od katerih prejme naročnik 4, izvajalec pa 2 izvoda.

#### **Naročnik**

Občina Moravče

Župan  
Dr. Milan Balažič

#### **Izvajalec**

\_\_\_\_\_

Direktor(ica)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

#### NAVODILO:

**Ta obrazec (pogodba) se izpolni, podpiše in žigosa! Vsaka stran se parafira in žigosa!**



---

## Razpisni obrazec št. 14

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(firma in sedež/naslov izdajatelja menice)

\_\_\_\_\_

(kraj in datum izdaje menične izjave in pooblastila)

### MENIČNA IZJAVA s pooblastilom za unovčenje menice

1. Za zavarovanje resnosti naše ponudbe št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_ v postopku javnega naročila »Kanalizacija Cesta na Grmače - IV. faza« (objava na Portalu javnih naročil pod oznako JN \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_) izročamo naročniku Občini Moravče, Vegova ulica 9, 1251 Moravče eno (1) bianco menico, ki so jih podpisale pooblaščenice osebe:

\_\_\_\_\_

(ime in priimek pooblaščenca) (delovno mesto pooblaščenca)

\_\_\_\_\_ (podpis)

Podpisniki so pooblaščenici za podpisovanje – izdajanje menic.

2. Pooblaščamo naročnika, da do višine 5.000,00 evrov v postopku navedenem v 1. točki te menične izjave, izpolni posamezno menico brez poprejšnjega obvestila, na menico vpiše klavzulo »brez protesta« in izpolni vse ostale sestavine bianco menice, ki ob izdaji niso bile izpolnjene in menico domicilira pri sebi ali katerikoli poslovni banki, ki vodi naš transakcijski račun ter menico uporabi za poplačilo v naslednjih primerih:
- če ponudnik umakne ali spremeni ponudbo v času veljavnosti, navedeni v ponudbi,
  - če ponudnik, ki ga je naročnik v času veljavnosti ponudbe obvestil o sprejetju njegove ponudbe ne izpolni ali zavrne sklenitev pogodbe v skladu z določbami navodil ponudnikom,



ali ne predloži ali zavrne predložitev garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu z določbami navodil ponudnikom

in jo vnove v breme denarnih sredstev na našem TRR številka \_\_\_\_\_, odprtem pri poslovni banki (naziv banke): \_\_\_\_\_. Naročnik je upravičen predložiti menico v plačilo katerikoli poslovni banki, ki vodi naš transakcijski račun.

3. S podpisom te menične izjave dajemo nepreklicno pooblastilo poslovni banki, navedeni v 2. točki te menične izjave oziroma dajemo nepreklicno pooblastilo vsaki poslovni banki, ki v času unovčenja menice vodi naš transakcijski račun, da iz našega denarnega dobroimetja na transakcijskem računu, izplača vsako menico, ki jo predloži v plačilo naročnik.
4. Izjavljamo, da naročniku menice ni treba protestirati, in da mi kot izdajatelj menice ne bomo ugovarjali zaradi protestiranja ter izjavljamo, da bomo poravnali vso škodo, nastalo naročniku zaradi neizvršitve oziroma nepravilne izvršitve plačila menice, domicilirane pri katerikoli poslovni banki, ki vodi naš transakcijski račun (v nadaljevanju: poslovna banka ali domicilat). Naša odškodninska odgovornost je omejena v višini meničnega zneska z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva dospelosti menice do plačila. Odškodninske odgovornosti se ne moremo razbremeniti ne glede na razlog za neplačilo menice oziroma ne glede na pogodbeno razmerje med nami in domicilatom.
5. Izjavljamo, da bomo vsako menico, ki jo naročnik izpolni in uporabi za plačilo skladno s pooblastilom iz 3. točke te menične izjave, nadomestili z novo bianco menico. Potrebno število bianco menic določi naročnik, ki sme vse izročene menice uporabiti za poplačilo v primerih navedenih v 1. točki te menične izjave.

Ta menična izjava je podpisana v dveh enakovrednih izvodih, ki se izročita naročniku. Prvi izvod se predloži domicilatu, to je tisti poslovni banki, pri kateri imamo odprt transakcijski račun.

Naročnik bo, po prenehanju pogojev za unovčitev garancije za resnost ponudbe, vrnil neuporabljene bianco menice z menico in pooblastilom za unovčenje.

\_\_\_\_\_  
(žig in podpis zakonitega zastopnika)

**Priloga: bianco menica**



---

**Razpisni obrazec št. 15**

Ponudnik: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Naročnik: **OBČINA MORAVČE, VEGOVA ULICA 9, 1251 MORAVČE**

**IZJAVA O PRIDOBITVI FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA  
DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI**

**IZJAVLJAMO**

da bomo dobili brezpogojno in na prvi pisni poziv zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10% pogodbene vrednosti z DDV in jo bomo predložili v roku 10 dni po podpisu pogodbe naročniku, skladno z vzorcem finančnega zavarovanja iz razpisne dokumentacije (obrazec št. 15a), ki je priloga te izjave.

Datum:

Žig:

Podpis:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**NAVODILO:**

**Ponudnik izpolni obrazec, ga žigosa in podpiše.**



**Razpisni obrazec št. 15a**

**VZOREC**  
**FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI**

Za: (vpiše se upravičenca tj. naročnika javnega naročila)

Datum: (vpiše se datum izdaje)

VRSTA GARANCIJE: Garancija za dobro izvedbo posla

ŠTEVILKA GARANCIJE: (vpiše se številka garancije)

GARANT: (vpiše se ime in naslov banke v kraju izdaje)

NAROČNIK GARANCIJE: (vpiše se ime in naslov naročnika garancije, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

UPRAVIČENEC: (vpiše se naročnika javnega naročila)

OSNOVNI POSEL: pogodba št. z dne (vpiše se pogodbo o izvedbi javnega naročila)

ZNESEK IN VALUTA GARANCIJE: (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo in valuto)

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: (nobena/navede se listina)

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov (navede se SWIFT naslova garanta)

KRAJ PREDLOŽITVE: (Garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov. Če kraj predložitve v tej rubriki ni naveden, se predložitev opravi v kraju, kjer je garant izdal garancijo.)

DATUM VELJAVNOSTI: (vpiše se datum zapadlosti garancije)

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: (vpiše se ime naročnika garancije, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

Kot garant se s to garancijo nepreklicno zavezujemo, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska garancije, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega (-ih) podpisnika (-ov), ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo, bodisi



na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik garancije ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tej garanciji moramo prejeti na datum veljavnosti garancije ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s to garancijo rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to garancijo veljajo Enotna Pravila za Garancije na Poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

BANKA  
Garant (žig in podpis)

**NAVODILO:** Ponudnik parafira in žigosa vsako stran obrazca!



**Razpisni obrazec št. 16**

Ponudnik: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Naročnik: **OBČINA MORAVČE, VEGOVA ULICA 9, 1251 MORAVČE**

**IZJAVA O PRIDOBITVI FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA  
ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU**

**IZJAVLJAMO**

da bomo dobili brezpogojno in na prvi pisni poziv finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku v višini 5% pogodbene vrednosti z DDV, skladno z vzorcem finančnega zavarovanja iz razpisne dokumentacije (obrazec št. 16a), ki je priloga te izjave, ter jo bomo predložili ob izstavitvi končne situacije.

Datum:

Žig:

Podpis:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**NAVODILO:**

**Ponudnik izpolni obrazec, ga žigosa in podpiše.**





**Razpisni obrazec št. 16a**

**VZOREC  
FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKI DOBI**

Za: (vpiše se upravičenca tj. naročnika javnega naročila)

Datum: (vpiše se datum izdaje)

VRSTA GARANCIJE: Garancija za dobro izvedbo posla

ŠTEVILKA GARANCIJE: (vpiše se številka garancije)

GARANT: (vpiše se ime in naslov banke v kraju izdaje)

NAROČNIK GARANCIJE: (vpiše se ime in naslov naročnika garancije, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

UPRAVIČENEC: (vpiše se naročnika javnega naročila)

OSNOVNI POSEL: pogodba št. z dne (vpiše se pogodbo o izvedbi javnega naročila)

ZNESEK IN VALUTA GARANCIJE: (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo in valuto)

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: (nobena/navede se listina)

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov (navede se SWIFT naslova garanta)

KRAJ PREDLOŽITVE: (Garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov. Če kraj predložitve v tej rubriki ni naveden, se predložitev opravi v kraju, kjer je garant izdal garancijo.)

DATUM VELJAVNOSTI: (vpiše se datum zapadlosti garancije)

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: (vpiše se ime naročnika garancije, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)



Kot garant se s to garancijo nepreklicno zavezujemo, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska garancije, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega (-ih) podpisnika (-ov), ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo, bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik garancije ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tej garanciji moramo prejeti na datum veljavnosti garancije ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s to garancijo rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to garancijo veljajo Enotna Pravila za Garancije na Poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

BANKA  
Garant (žig in podpis)

**NAVODILO:** Ponudnik parafira in žigosa vsako stran obrazca!



**OBČINA MORAVČE**  
Občinska uprava  
Vegova ulica 9, 1251 Moravče

tel.01/724-714-0, fax 01/723-10-35  
E-mail: [obcina@moravce.si](mailto:obcina@moravce.si)

---

## **CENIK KALKULATIVNIH ELEMENTOV**

Ponudnik priloži k obrazcu cenike materialov, mehanizacije, polizdelkov in kalkulatívne osnove za plače.